

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации

**Блок-схемы
последовательности действий при предоставлении государственной
услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния
органами, осуществляющими государственную регистрацию актов
гражданского состояния на территории Российской Федерации**

Условные обозначения

Начало или завершение
административной процедуры



Операция, действие, мероприятие



Ситуация выбора, принятие решения

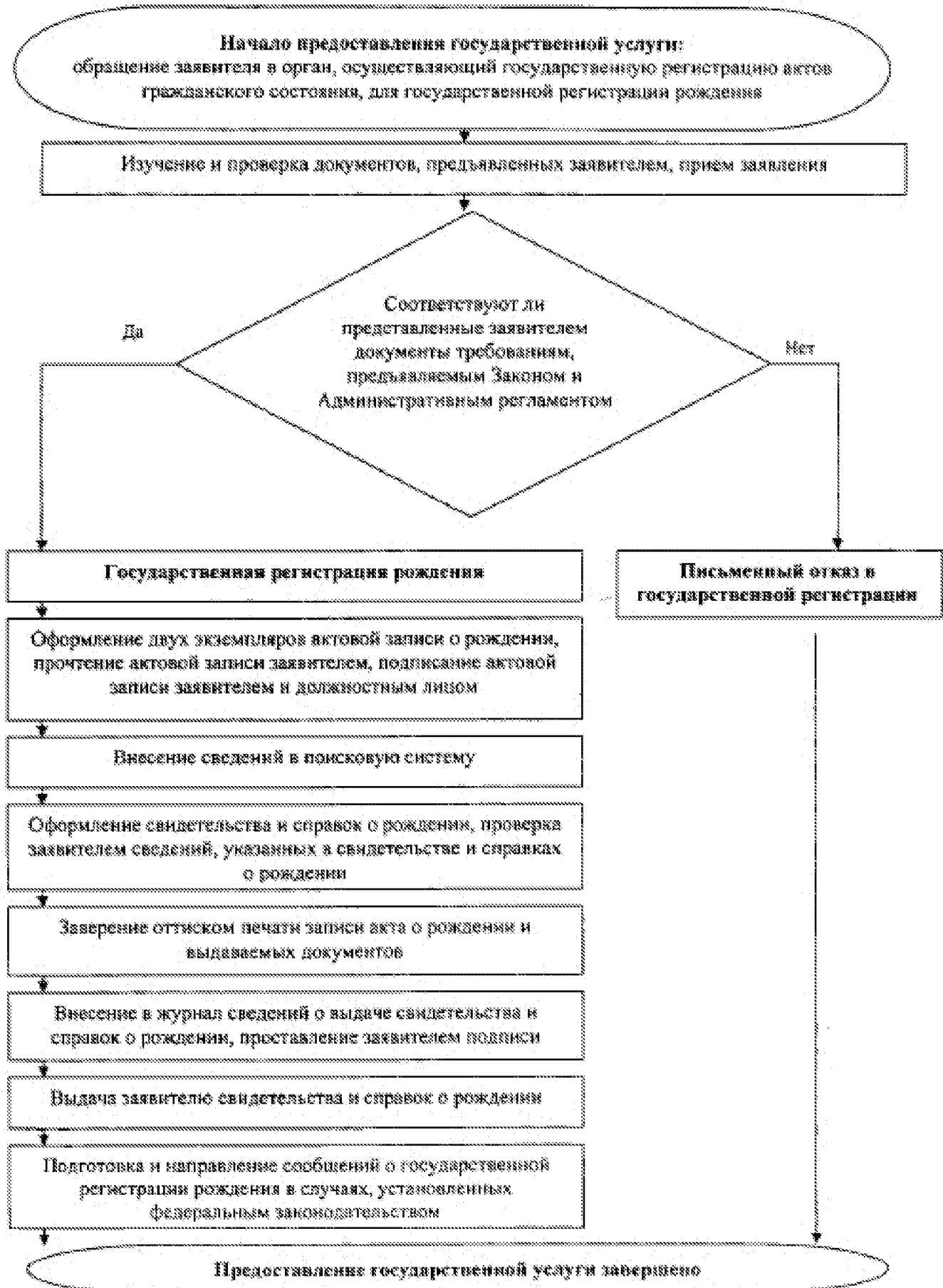
Используемые сокращения:

Административный регламент – Административный регламент предоставления государственной услуги по государственной регистрации актов гражданского состояния органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации;

Закон – Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

Государственная услуга – государственная услуга по государственной регистрации актов гражданского состояния, предоставляемая органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния на территории Российской Федерации.

**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
РОЖДЕНИЯ**



**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
ЗАКЛЮЧЕНИЯ БРАКА**

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителей в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для подачи заявления о заключении брака

Изучение и проверка документов, предъявленных заявителем, прием заявления

Соответствуют ли
представленные заявителем
документы требованиям,
предъявляемым Законом и
Административным
регламентом

Да

Нет

Регистрация заявления и назначение даты и времени государственной регистрации заключения брака, выдача заявителям приглашения на государственную регистрацию заключения брака

Письменный отказ в государственной регистрации заключения брака

Обращение заявителей для государственной регистрации заключения брака

Проверка документов, представленных заявителями в день государственной регистрации заключения брака

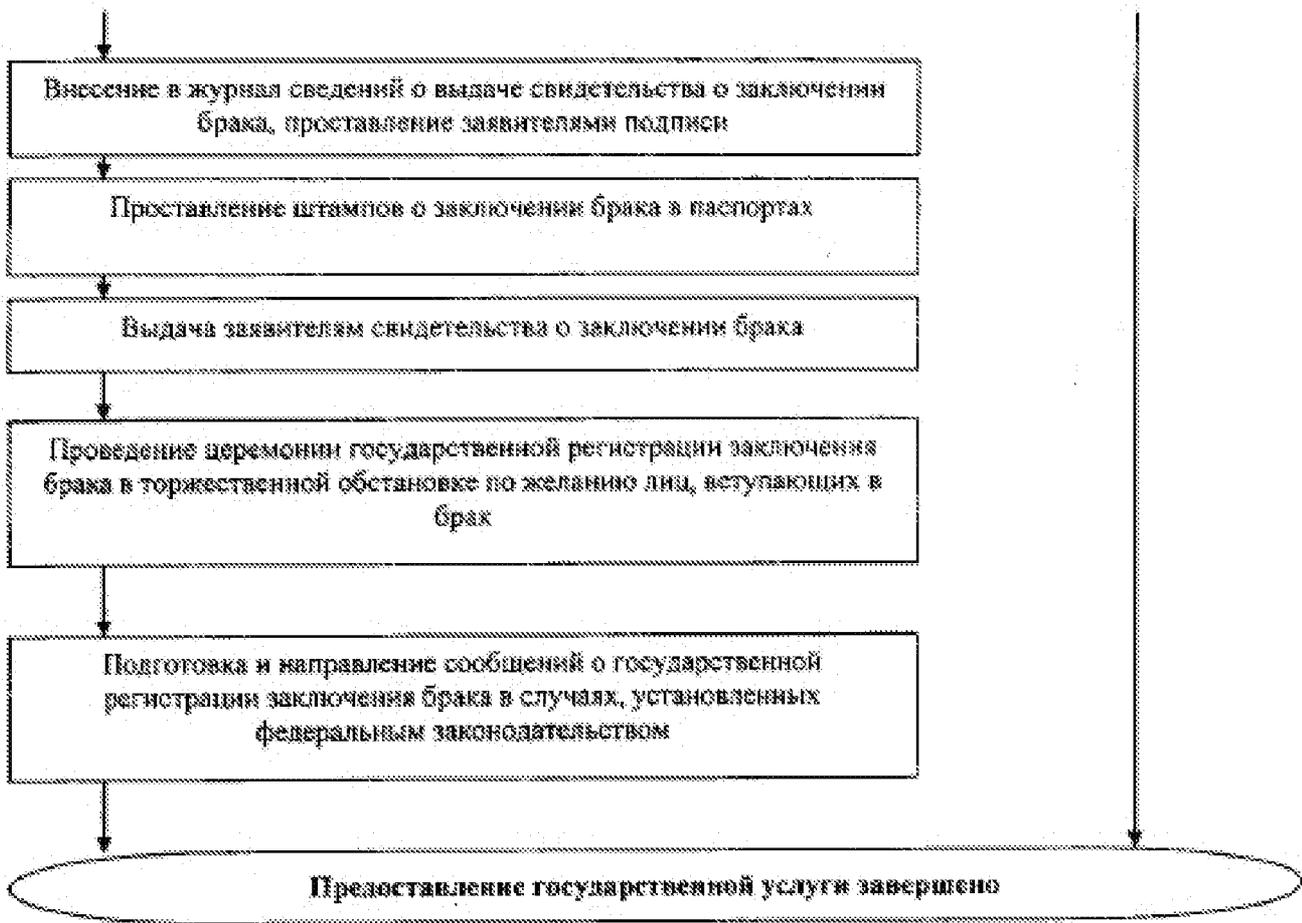
Государственная регистрация заключения брака

Оформление двух экземпляров актовой записи о заключении брака, прочтение актовой записи заявителями, подписание её заявителями и должностным лицом

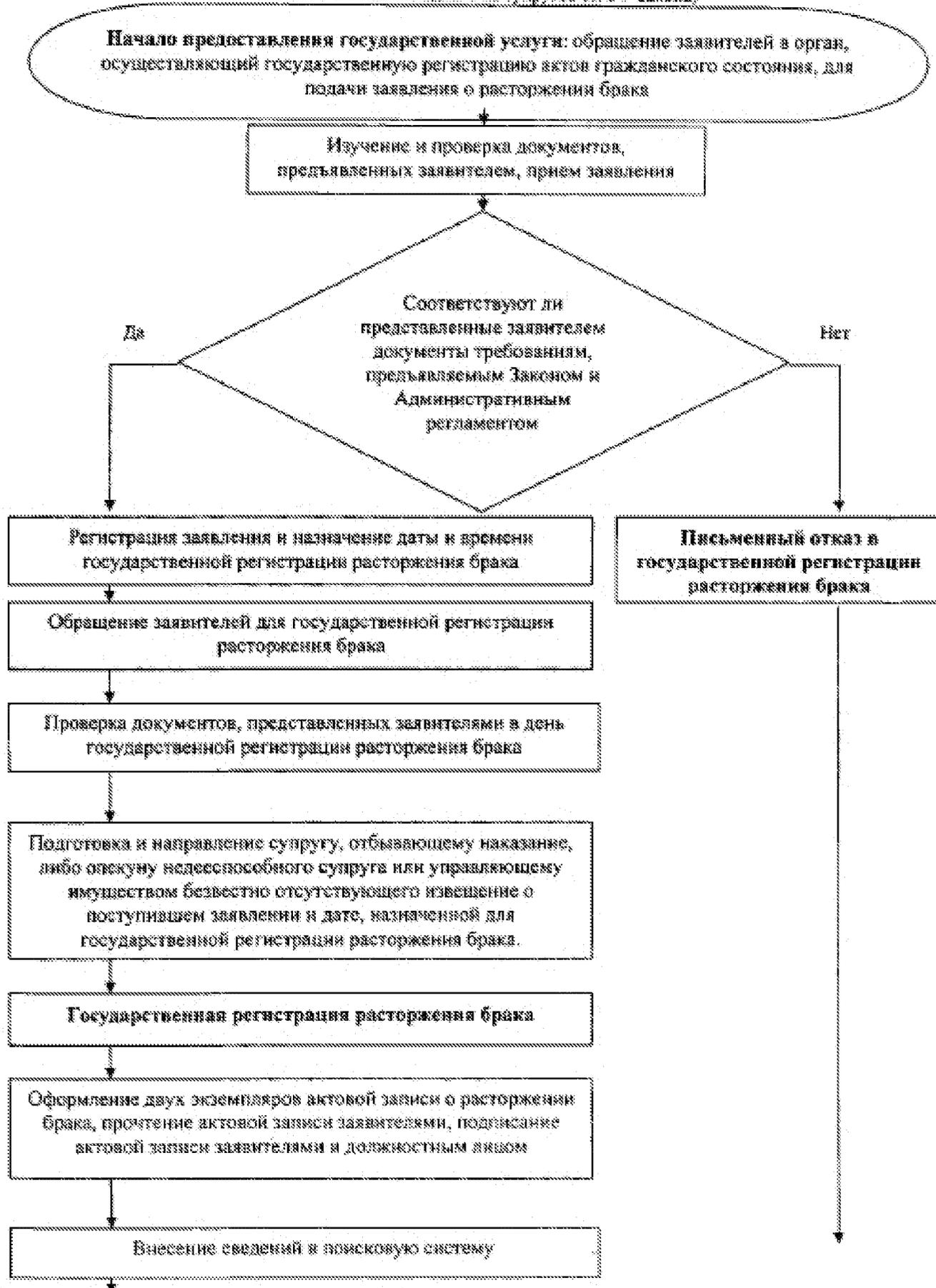
Внесение сведений в поисковую систему

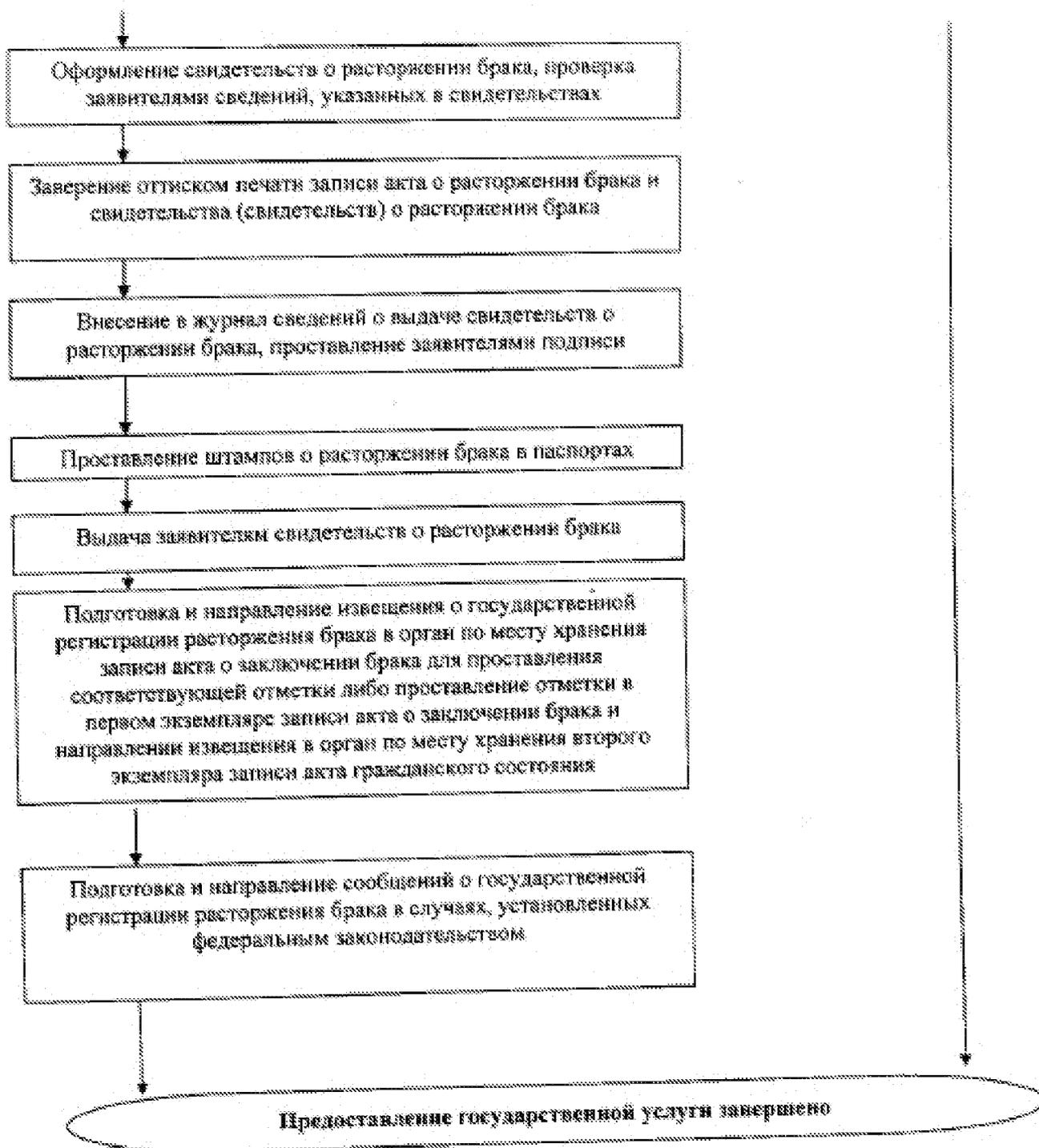
Оформление свидетельства о заключении брака, проверка заявителями сведений, указанных в свидетельстве

Завершение оттыском печати записи акта о заключении брака и свидетельства о заключении брака

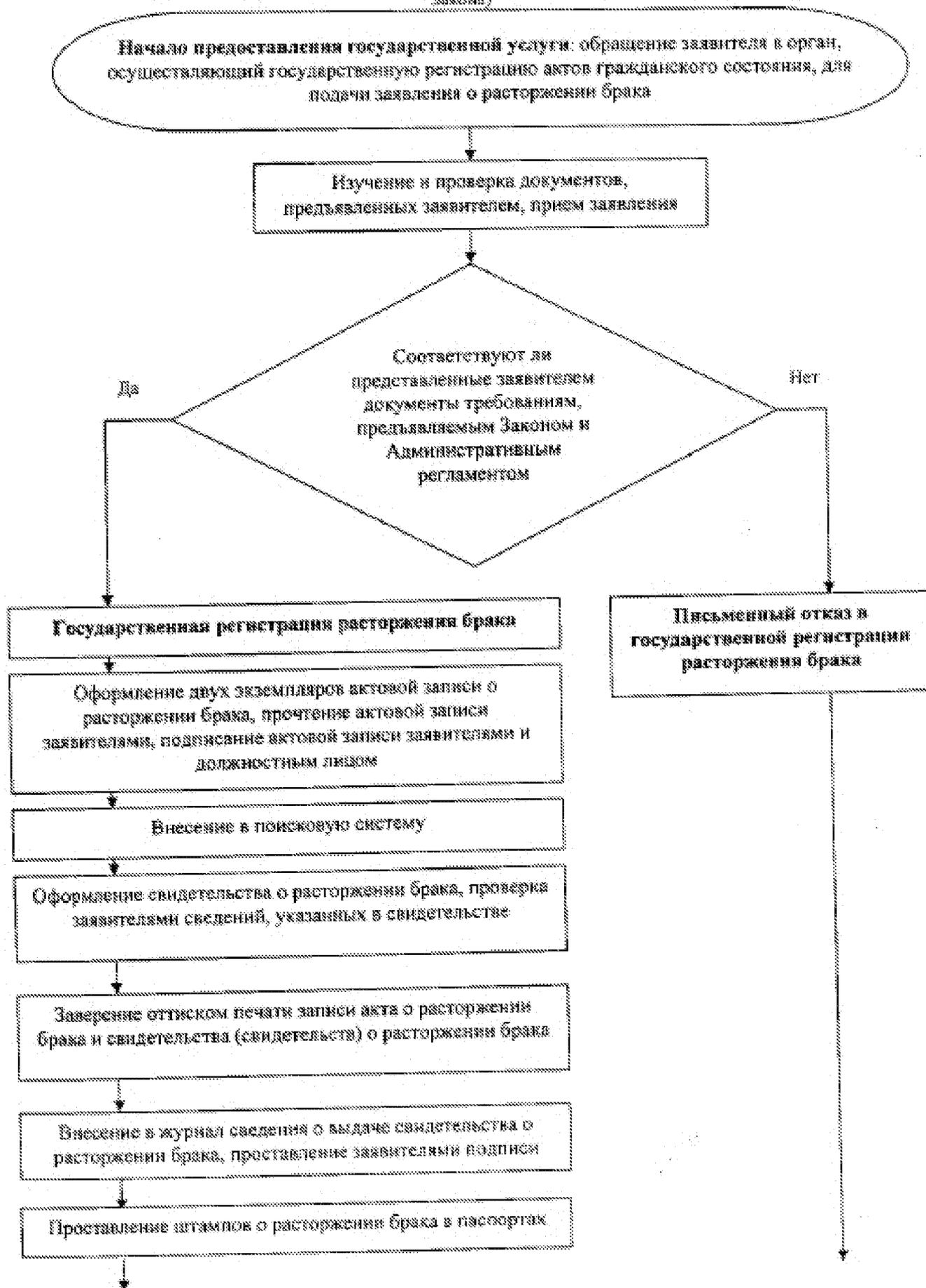


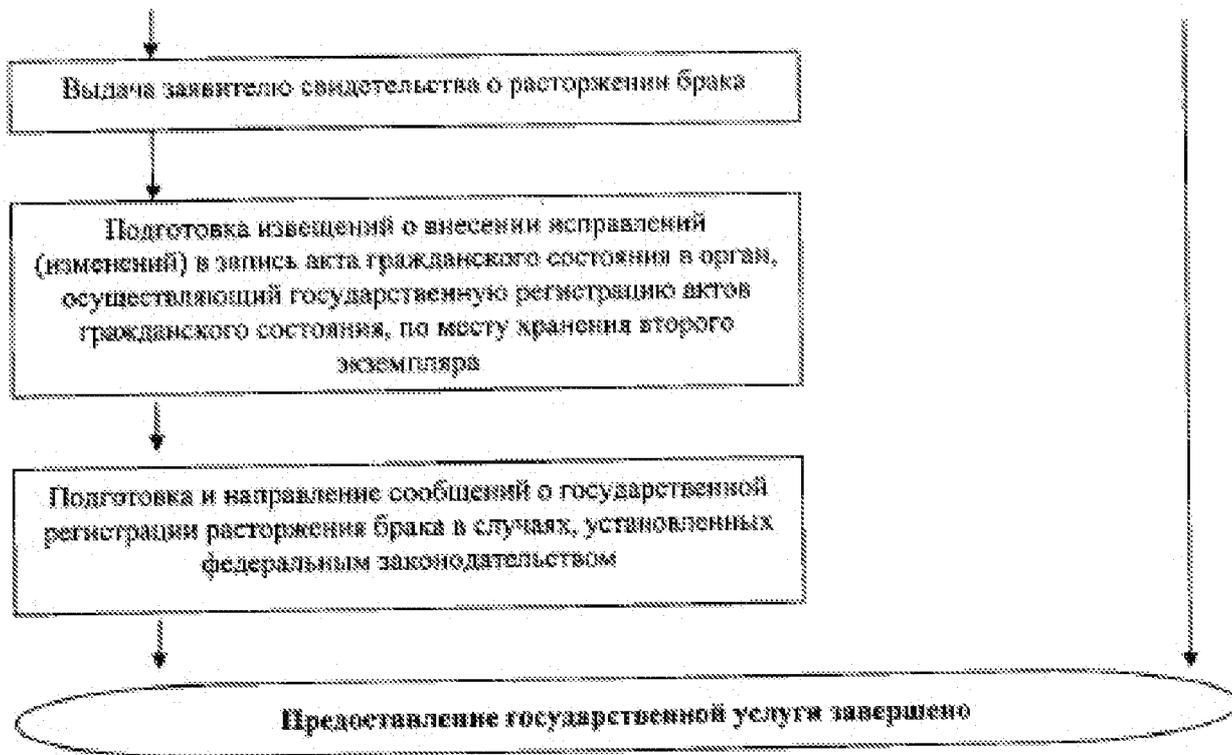
Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
РАСТОРЖЕНИЯ БРАКА
 (по взаимному согласию супругов ст.33 Закона и
 по заявлению одного из супругов ст. 34 Закона)



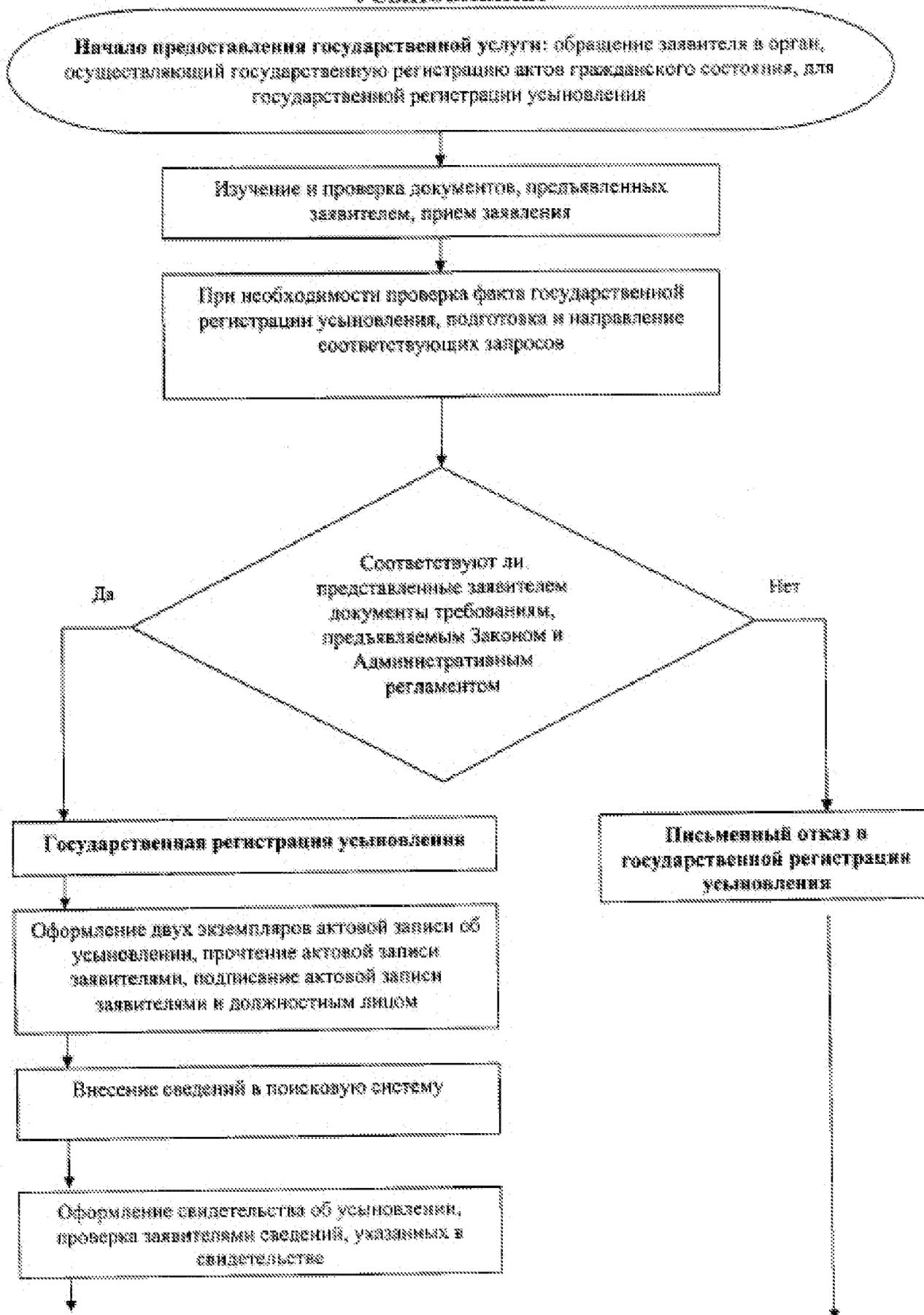


Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации РАСТОРЖЕНИЯ БРАКА
 (на основании решения суда ст. 35
 Закона)





Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
УСЫНОВЛЕНИЯ





**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
составлению **НОВОЙ ЗАПИСИ О РОЖДЕНИИ****

(в связи с изменением места рождения на основании решения суда об усыновлении)

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителя в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для составления новой записи о рождении в связи с изменением места рождения

Изучение и проверка документов, предъявленных заявителем, прием заявления

Соответствуют ли
представленные заявителем
документы требованиям,
предъявляемым Законом и
Административным
регламентом

Оформление двух экземпляров актовой записи о рождении, прочтение актовой записи заявителями, подписание актовой записи заявителем и должностным лицом

Внесение сведений в поисковую систему

Оформление свидетельства о рождении, проверка заявителем сведений,
указанных в свидетельстве о рождении

Заверение оттиском печати записи акта о рождении и свидетельства о рождении

Внесение в журнал сведений о выдаче свидетельства о рождении, проставление
заявителем подписи

Выдача заявителю свидетельства о рождении

Подготовка и направление извещения о составлении новой актовой записи о
рождении по месту хранения первичной актовой записи о рождении

Предоставление государственной услуги завершено

**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
УСТАНОВЛЕНИЯ ОТЦОВСТВА**

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителей (заявителя) в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для государственной регистрации установления отцовства

Изучение и проверка документов, предъявленных заявителями (заявителем), прием заявления и регистрация в журнале

Подготовка и направление запроса о высылке копии записи акта о рождении, в случае если место государственной регистрации рождения и установления отцовства не совпадают, а в свидетельстве о рождении указаны сведения об отце

Соответствуют ли представленные заявителем документы требованиям, предъявляемым Законом и Административным регламентом

Да

Нет

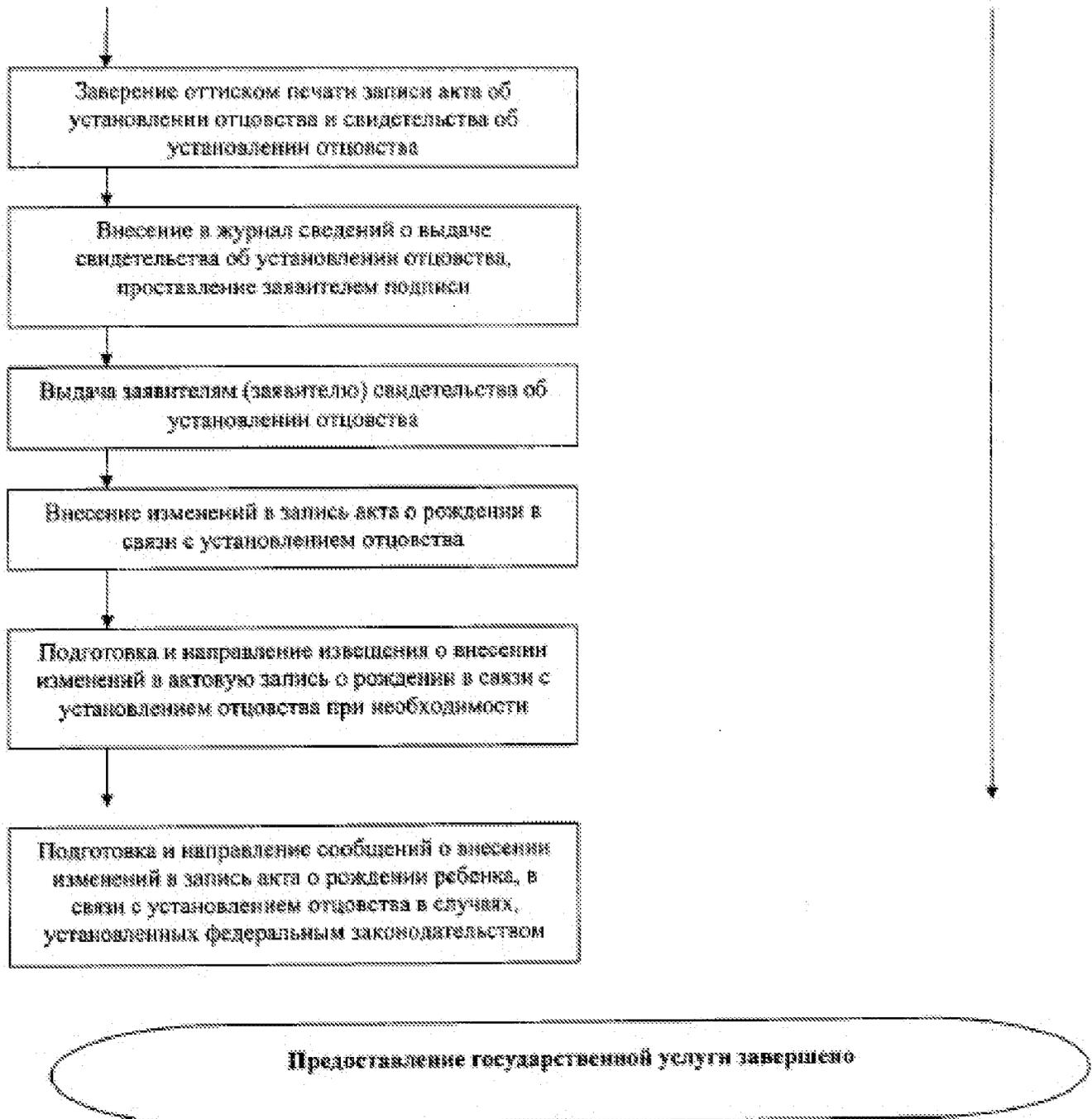
Государственная регистрация установления отцовства

Оформление двух экземпляров актовой записи об установлении отцовства, прочтение актовой записи заявителями (заявителем), подписание актовой записи заявителями (заявителем) и должностным лицом

Внесение сведений в поисковую систему

Оформление свидетельства об установлении отцовства, проверка заявителями (заявителем) сведений, указанных в свидетельстве

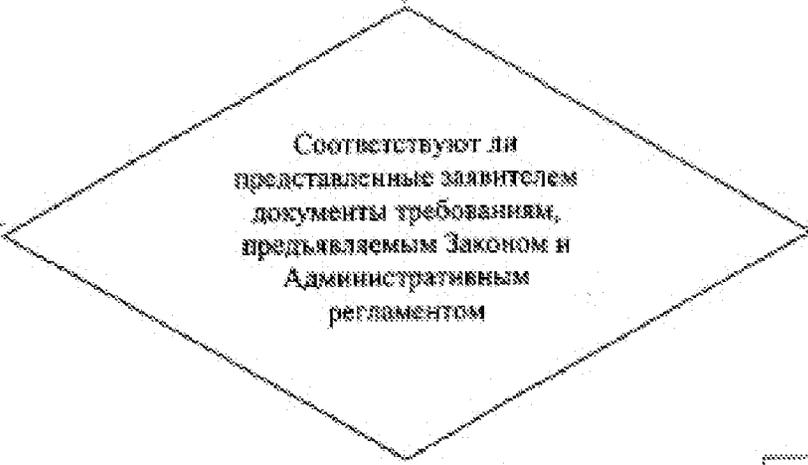
Письменный отказ в государственной регистрации установления отцовства



**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги
по государственной регистрации
ПЕРЕМЕНЫ ИМЕНИ**

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителя в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния для подачи заявления о перемене имени

Изучение и проверка документов, представленных заявителем, прием заявления, регистрация заявления в соответствующем журнале



Да

Нет

Письменный отказ в государственной регистрации перемены имени

Поиск либо истребование копий актов записей, в которые необходимо внести изменения

Анализ поступивших актов записей и представленных заявителем документов



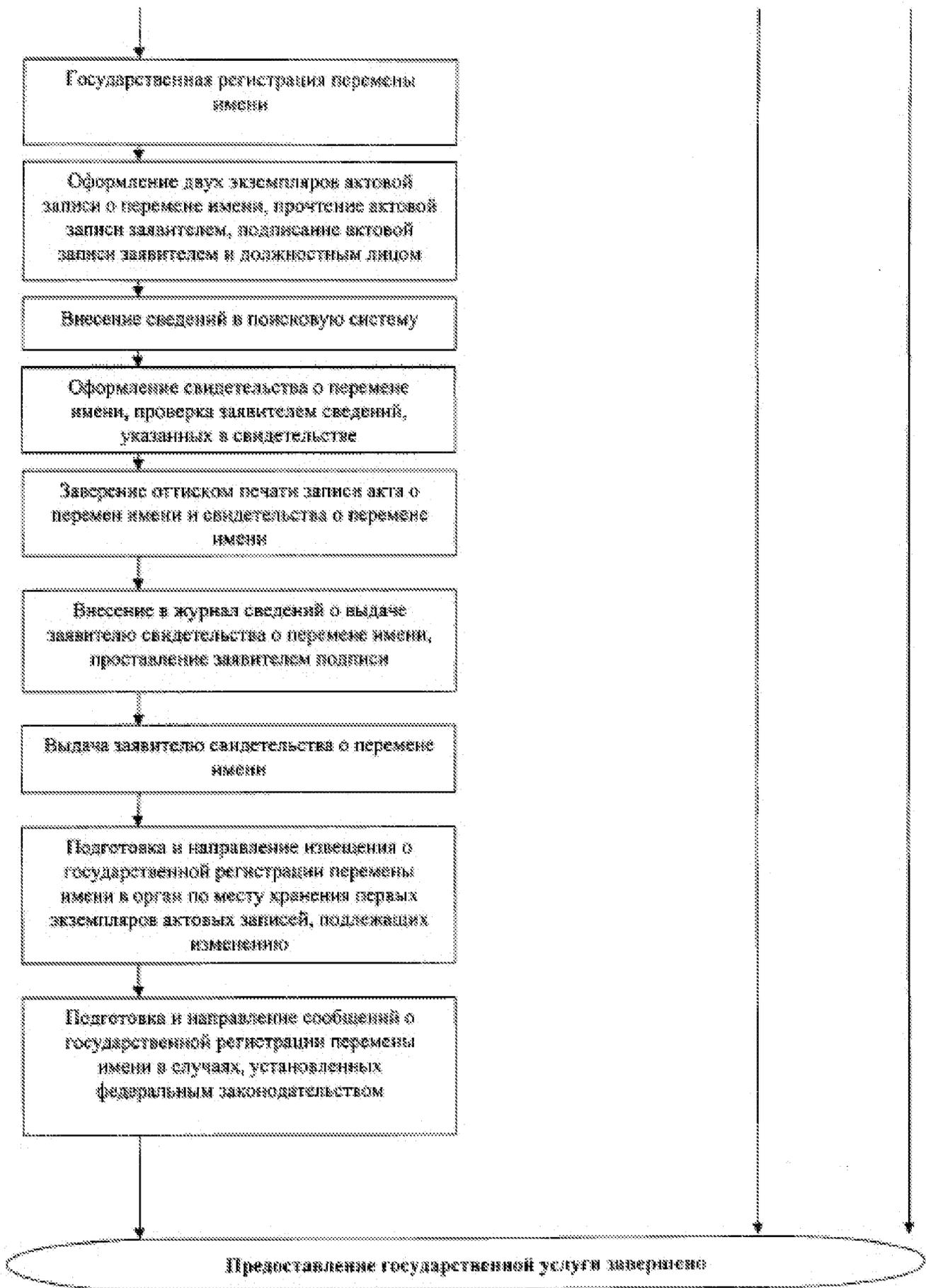
Да

Нет

Приглашение заявителя на государственную регистрацию перемены имени

Формирование материалов о перемене имени

Приостановление срока рассмотрения заявления о перемене имени до решения вопроса об исправлении (изменении) либо восстановлении актовой записи



**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
государственной регистрации
СМЕРТИ**

Начало предоставления государственной услуги:
обращение заявителя в орган, осуществляющий государственную регистрацию
актов гражданского состояния, для государственной регистрации смерти

Изучение и проверка документов,
предъявленных заявителем, прием заявления

Соответствуют ли
представленные заявителем
документы требованиям,
предъявляемым Законом и
Административным
регламентом

Да

Нет

Государственная регистрация смерти

**Письменный отказ в
государственной регистрации
смерти**

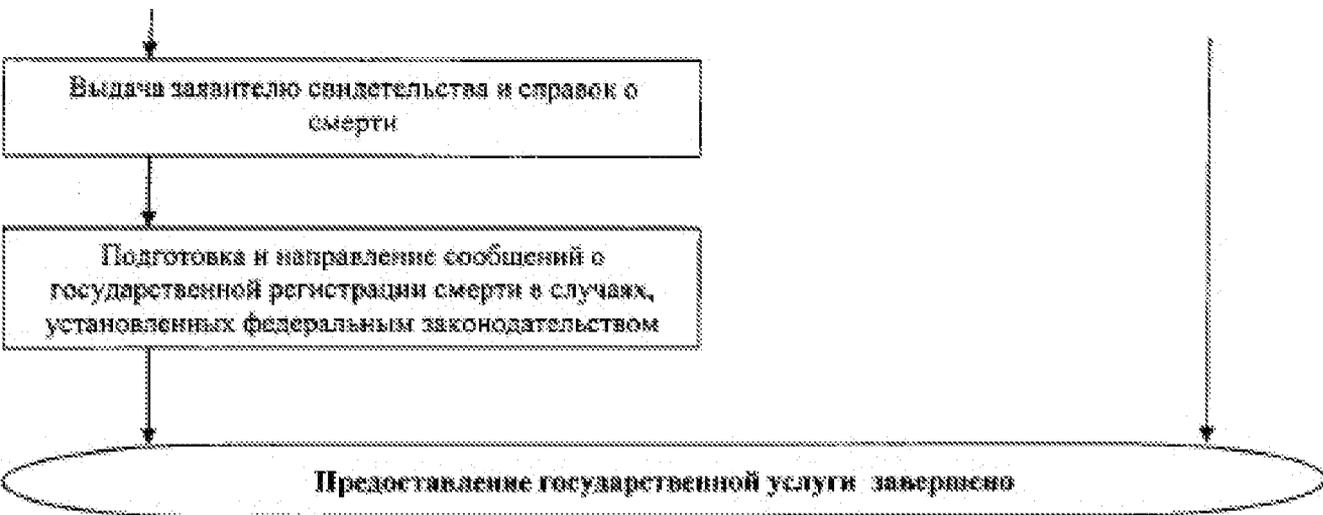
Оформление двух экземпляров актовой записи о
смерти, прочтение актовой записи заявителем,
подписание актовой записи заявителем и
должностным лицом

Внесение сведений в поисковую систему

Оформление свидетельства и справок о смерти,
проверка заявителем сведений, указанных в
свидетельстве и справках

Заверение отриском печати записи акта о смерти и
выдаваемых документов

Внесение в журналы сведений о выдаче заявителю
свидетельства и справок о смерти, проставление
заявителем подписи в получении документов



Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
**ВНЕСЕНИЮ ИСПРАВЛЕНИЙ (ИЗМЕНЕНИЙ) В ЗАПИСЬ АКТА ГРАЖДАНСКОГО
 СОСТОЯНИЯ НА ОСНОВАНИИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителя в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния, для внесения исправлений (изменений) в актовую запись

Изучение и проверка документов, представленных заявителем

Соответствуют ли представленные заявителем документы требованиям, предъявляемым Законом и Административным регламентом

Да

Нет

Прием и регистрация заявления и документов о внесении исправлений (изменений)

Письменный отказ во внесении исправлений (изменений) в актовую запись

Поиск либо истребование копий записей актов гражданского состояния

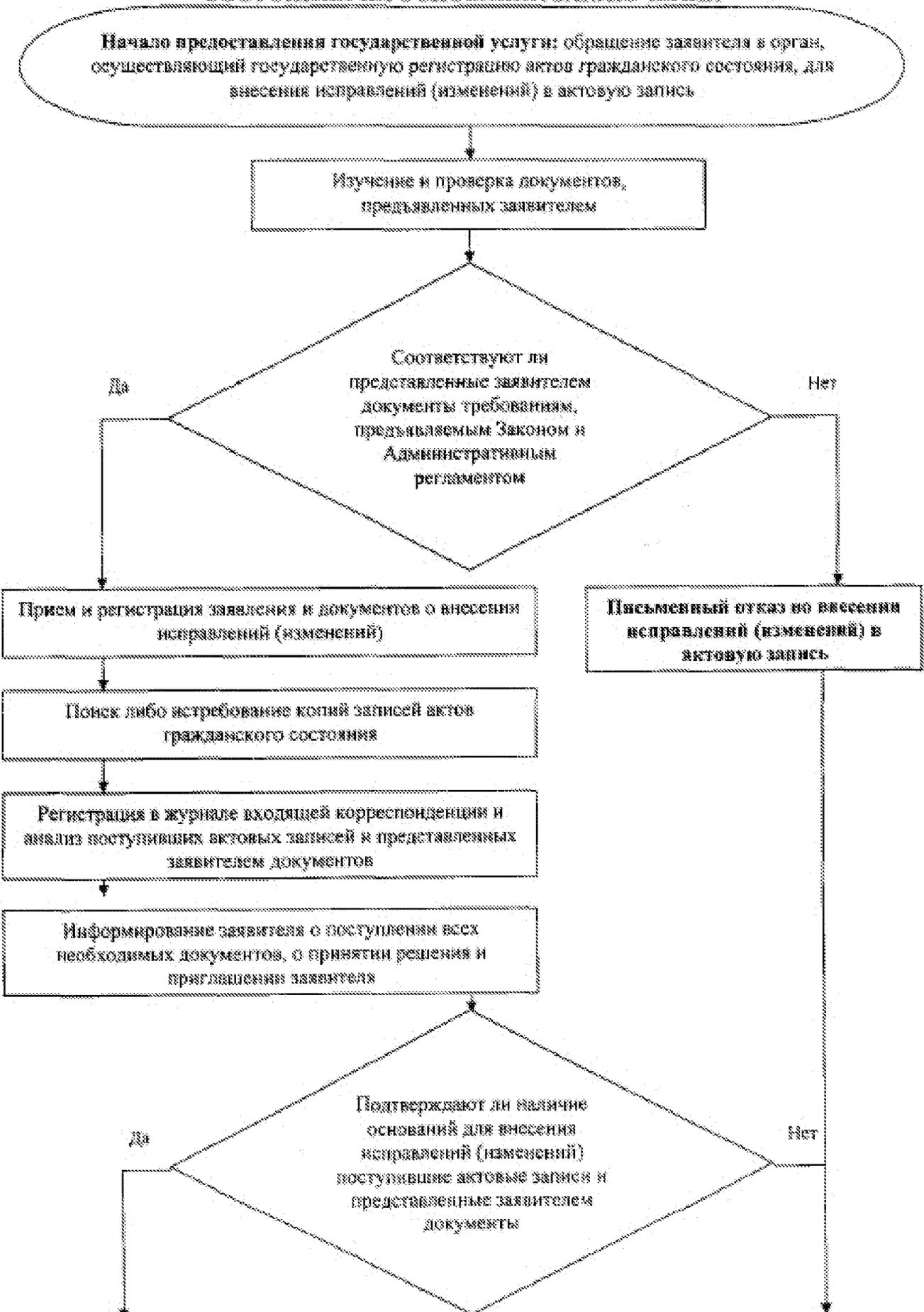
Регистрация в журнале входящей корреспонденции и анализ поступивших актовых записей и представленных заявителем документов

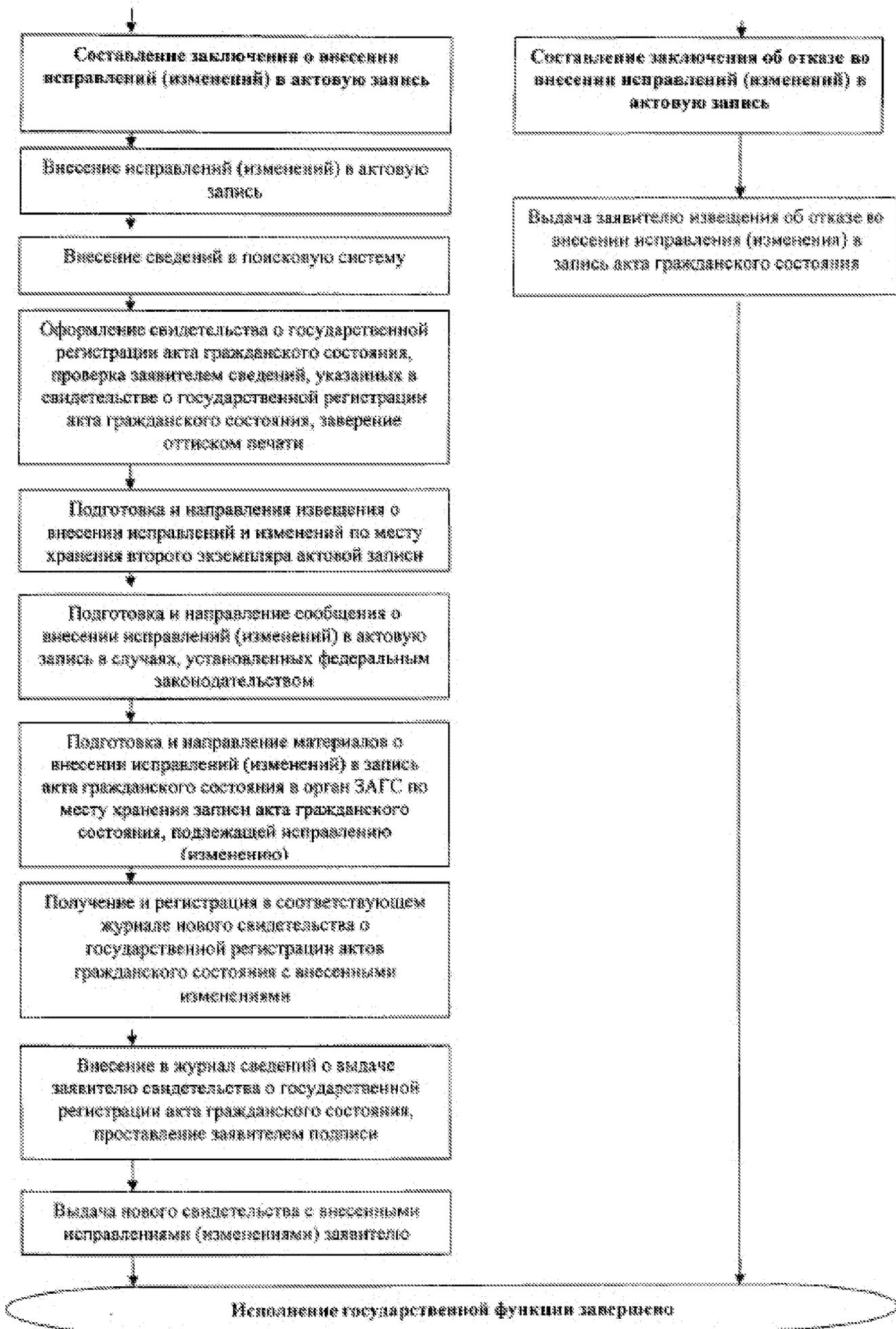
Информирование заявителя о поступлении всех необходимых документов, о принятии решения и приглашении заявителя

Подтверждают ли наличие оснований для внесения исправлений (изменений) поступившие актовые записи и представленные заявителем документы

Да

Нет





Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
**ВНЕСЕНИЮ ИСПРАВЛЕНИЙ (ИЗМЕНЕНИЙ) В ЗАПИСЬ АКТА ГРАЖДАНСКОГО
 СОСТОЯНИЯ (кроме заключения)**

Начало предоставления государственной услуги: обращение заявителя в орган, осуществляющий государственную регистрацию актов гражданского состояния для внесения исправления (изменения) в актовую запись

Изучение и проверка документов, предъявленных заявителем, прием заявления, регистрация заявления

Соответствуют ли
 представленные заявителем
 документы требованиям,
 предъявляемым Законом и
 Административным
 регламентом

Да

Нет

Поиск актовой записи,
 подлежащей исправлению
 (изменению) и внесению
 исправлений (изменений) в
 актовую запись

Внесение исправления
 (изменения)
 в актовую запись

Оформление свидетельства о
 государственной
 регистрации актов
 гражданского состояния,
 проверка заявителем
 сведений, указанных в
 свидетельстве

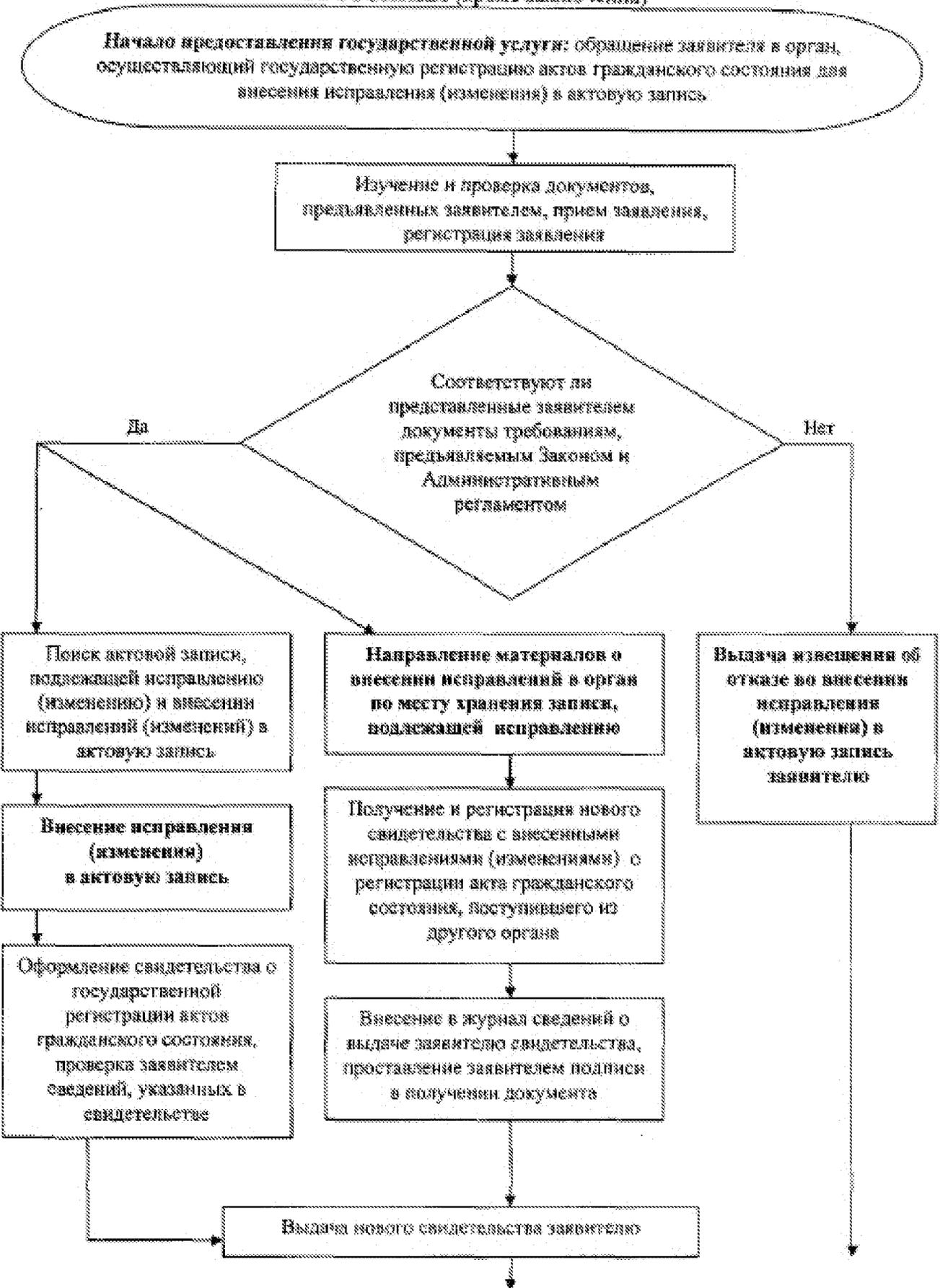
Направление материалов о
 внесении исправлений в орган
 по месту хранения записи,
 подлежащей исправлению

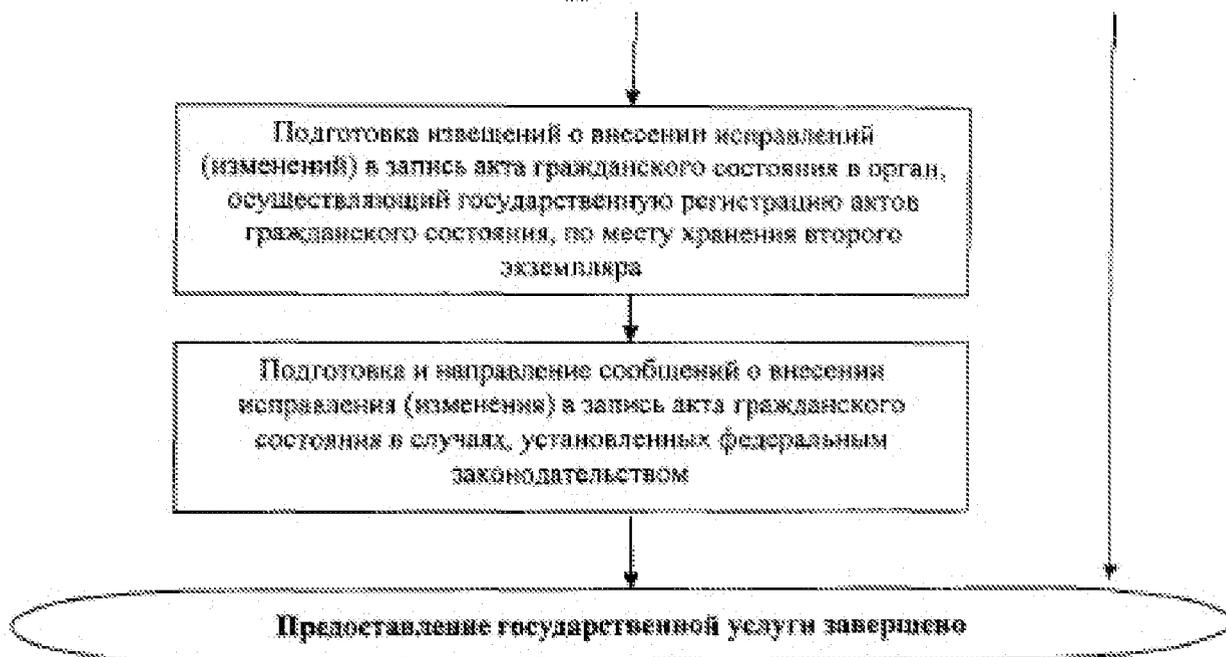
Получение и регистрация нового
 свидетельства с внесенными
 исправлениями (изменениями) с
 регистрацией акта гражданского
 состояния, поступившего из
 другого органа

Внесение в журнал сведений о
 выдаче заявителю свидетельства,
 проставление заявителем подписи
 в полученном документе

Выдача нового свидетельства заявителю

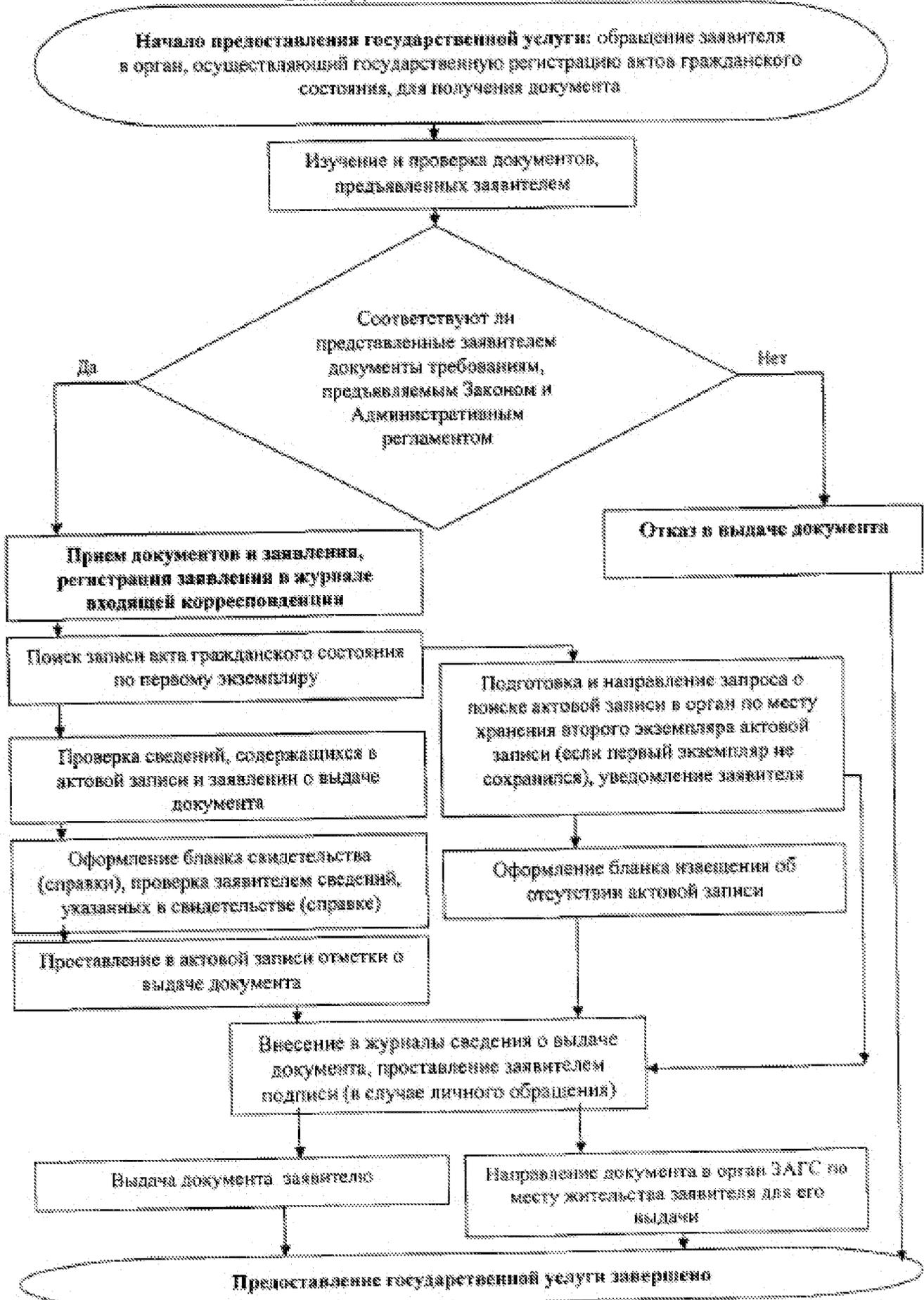
Выдача извещения об
 отказе во внесении
 исправления
 (изменения) в
 актовую запись
 заявителю





Блок-схема

последовательности действий при предоставлении государственной услуги по **ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТА (ПОВТОРНОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА, СПРАВКИ), ПОДТВЕРЖДАЮЩЕГО ФАКТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ АКТА ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ**



**Блок-схема
последовательности действий при предоставлении государственной услуги по
ВОССТАНОВЛЕНИЮ (АННУЛИРОВАНИЮ)
ЗАПИСИ АКТА ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ**

