



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Управление
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Приволжскому федеральному
округу**

603950, г. Нижний Новгород, ГСП 885
ул. 1-я Оранжерейная, д. 46.
тел./ факс (831) 439-79-15
E-mail: upr@minjust-pfo.ru

06.03.2008 г. № 19-25/*246*

Руководителям органов ЗАГС
субъектов Российской Федерации,
расположенных в Приволжском
федеральном округе

Уважаемые коллеги!

В соответствии с решением семинара «Реализация полномочий по оказанию международной правовой помощи в соответствии с обязательствами Российской Федерации, вытекающими из международных договоров» для сведения и использования в работе направляем Вам информационно-аналитические материалы о работе Главного управления ЗАГС Нижегородской области.

Обращаем также внимание на необходимость организации Вашего непосредственного сношения с компетентными органами иностранных государств в установленной сфере деятельности.

Приложение: на 15 л.

И.о. руководителя

М.Э. Барциц

УЗАГС КМ Р.
Вх. № 186
«19» 03 2008г.

**Информационно-аналитические материалы
о работе Главного управления записи актов гражданского состояния
Нижегородской области по оказанию международной
правовой помощи.**

Международное сотрудничество в сфере оказания правовой помощи осуществляемое органами юстиции - это живая помощь людям, попавшим в сложные жизненные ситуации. Это и необходимость взыскания денежных средств, алиментов, когда ответчик по делу проживает на территории другого государства, получения копий наследственных дел, свидетельств о рождении, заключении брака из-за рубежа... Примеров можно привести много.

За 2007 год из 1730 полученных отделом законодательства субъектов Российской Федерации и ведения федерального регистра в Нижегородской области (далее - Отдел) документов по линии оказания международной правовой помощи 67 % документов составляют ходатайства об истребовании документов о государственной регистрации актов гражданского состояния органов ЗАГС. Анализ работы за 2005, 2006 и 2007 гг. показывает, что объем документов, поступающих из органов регистрации актов гражданского состояния, увеличивается с каждым годом. Если в 2005 году в Отдел поступило 6 ходатайств об истребовании документов о государственной регистрации актов гражданского состояния, то в 2006 г. - 524, а в 2007 г. - уже 1162 документов.

В сфере международной правовой помощи по истребованию и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния Отдел находится в тесном взаимодействии с Главным управлением записи актов гражданского состояния Нижегородской области (далее - ГУ ЗАГС Нижегородской области).

Деятельность ГУ ЗАГС Нижегородской области осуществляется в соответствии с Конвенцией 1993 г. (в редакции Протокола от 1997 г), международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 15.11.1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», Методическими рекомендациями о применении международных норм в части оказания правовой помощи в сфере регистрации актов гражданского состояния государствами-членами ЕврАзЭС, принятыми решением Совета министров юстиции при Интеграционном комитете Евразийского экономического сообщества 23.08.2007 г. № 24 и Методическими рекомендациями об организации работы по исполнению международных обязательств Российской Федерации в сфере правовой помощи, утвержденными приказом Министерства юстиции Российской Федерации 24.12.2007 года № 249.

В рамках предоставленных полномочий ГУ ЗАГС Нижегородской области:

- организует работу органов ЗАГС Нижегородской области по вопросам оказания международной правовой помощи;
- обеспечивает рассмотрение запросов компетентных органов иностранных государств и личных обращений граждан по истребованию документов;

- осуществляет непосредственное взаимодействие с компетентными органами государств - участников СНГ;

- осуществляет контроль за исполнением запросов об оказании правовой помощи для последующего их направления в компетентные органы иностранных государств.

Данная работа в ГУ ЗАГС 11 и же городе кой области возложена на сектор легализации документов и оказания правовой помощи населению.

В соответствии с информационными письмами Министерства юстиции Российской Федерации от 10.10.2006 № 09-8766-СВ и от 24.09.2007 № 09/9397-НС, приказом Министерства юстиции РФ от 24.12.2007 г. № 249, в органах ЗАГС Нижегородской области установлен определенный порядок направления запросов о правовой помощи в компетентные органы иностранных государств (приложение № 1).

Особое внимание уделяется требованиям, предъявляемым к оформлению запросов (поручений) и обращений граждан.

В целях избежания случаев возврата запросов об истребовании документов с территорий иностранных государств, оформленных с нарушением установленных правил, органы ЗАГС анкеты, поручения и запросы об оказании международной правовой помощи направляют в ГУ ЗАГС Нижегородской области для контроля и дальнейшего исполнения.

ГУ ЗАГС Нижегородской области проверяет представленные органами ЗАГС Нижегородской области документы и, в случае обнаружения ошибок, возвращает для исправления и переоформления.

В свою очередь Отдел осуществляет контроль за надлежащим оформлением поступивших документов, также соответствием международным договорам и направляет их в компетентные органы государств-членов СНГ или Министерство юстиции Российской Федерации. Следует отметить, что в 2006 году с территории иностранных государств возврат документов по запросам не производился. Однако в 2007 году были случаи возврата анкет российских граждан по истребованию документов о регистрации актов гражданского состояния из Республики Узбекистан (Управление юстиции г. Ташкента) и Республики Армения. Основание - необходимость направлять запросы об оказании правовой помощи согласно статье 7 Конвенции с приложением просьбы-поручения и наличием гербовой печати запрашивающего учреждения. По данному факту в ГУ ЗАГС Нижегородской области было направлено информационное письмо с предложением оформлять отделами ЗАГС поручений (просьб) об оказании правовой помощи.

ГУ ЗАГС Нижегородской области проанализировало и обобщило все допущенные органами ЗАГС области ошибки при оформлении международной правовой помощи в 2007 году, по результатам которого подготовлено и разослано обзорное письмо с целью недопущения указанных нарушений впредь (приложение № 2).

В настоящее время, в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства юстиции РФ от 24.12.2007 г. № 249 (далее Методические рекомендации), анкета об истребовании документа в обязательном порядке направляется с запросом органа ЗАГС.

Оформление анкеты по истребованию документов о государственной регистрации актов гражданского состояния гражданами производится в районных органах ЗАГС. Однако, по сложившейся практике в Нижегородской области, анкеты принимаются также и ГУ ЗАГС Нижегородской области для последующего направления их в компетентные органы иностранных государств.

Перед заполнением анкеты заявителем, в соответствии с Налоговым Кодексом РФ, оплачивается государственная пошлина в установленном размере (100 рублей за каждый документ). Квитанция с соответствующими реквизитами выдается в отделе ЗАГС.

При направлении запроса о правовой помощи в управление Министерства юстиции РФ по Приволжскому федеральному округу к нему прилагается копия квитанции об оплате госпошлины.

В соответствии с п.32 Методических рекомендаций при формировании материалов (дела) о внесении исправлений и изменений в запись акта гражданского состояния, составленной на территории иностранного государства, органы ЗАГС Нижегородской области оформляют запрос об истребовании копии актовой записи, в которую вносятся исправления и изменения. В соответствии с п. 12 Методических рекомендаций форма запроса соответствует бланкам, предусмотренным Инструкцией по делопроизводству в Минюсте России, утвержденной приказом Минюста России от 16.11.2007 г. № 220 и содержит необходимую информацию для проверки наличия в архивах органов записи актов гражданского состояния необходимой актовой записи, подписывается руководителем, удостоверяется печатью. Согласно п.39, в случае направления поручения о внесении изменений и исправлений в записи акта гражданского состояния, составленные органами ЗАГС иностранных государств, к поручению прилагаются все собранные материалы (дело), включая анкету (заявление) гражданина о внесении исправлений и изменений в актовую запись и о выдаче нового документа.

Поступившие в ГУ ЗАГС Нижегородской области анкеты и поручения (просьбы) после проверки подготовленных документов с сопроводительным письмом направляются, в зависимости от условий международных договоров, в Управление Министерства юстиции по Приволжскому федеральному округу и поступают в Отдел (Азербайджанская и Латвийская республики, Республика Молдова, Грузия, Туркменистан), Министерство иностранных дел Российской Федерации (Эстонская и Литовская Республики), а в остальных случаях в соответствующие органы регистрации актов гражданского состояния иностранных государств.

Кроме того, запросы о правовой помощи направляется в Управление Министерства юстиции при наличии причин, препятствующих непосредственному взаимодействию органов ЗАГС и органов регистрации актов

гражданского состояния иностранных государств. Это - когда адрес или наименование органа неизвестны, либо в течение длительного времени не поступает ответ на запрос органа ЗАГС.

ГУ ЗАГС Нижегородской области взаимодействие с компетентными органами государств-членов СНГ до настоящего времени в большей части осуществлялось через Управление Министерства юстиции по Приволжскому федеральному округу. Сроки исполнения поручений органов ЗАГС Нижегородской области и запросов граждан по истребованию документов о государственной регистрации актов гражданского состояния на территории иностранных государств составляли от 2 до 6 месяцев. Так, сроки исполнения запросов на территориях республик Беларусь и Казахстан, Украины составляли 2-3 месяца, а на территориях Азербайджанской и Кыргызской республик, республик Молдова и Таджикистан - 4-5 месяцев, территории Туркменистана - 5-6 месяцев. В отношении сношений с Грузией, оно осуществляется дипломатической почтой через МИД России. В данном случае сроки исполнения значительно увеличиваются по вполне объективным причинам. Направление запросов и документов о регистрации актов гражданского состояния через Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приволжскому федеральному округу существенно удлиняет сроки исполнения запросов.

Необходимо отметить, что в соответствии с Конвенцией (в редакции Протокола 1997 г.), органы ЗАГС наделены полномочиями непосредственного сношения с компетентными органами стран - участников СНГ. В соответствии со статьей 14 Конвенции Договаривающиеся Стороны обязуются пересылать друг другу по просьбе без перевода и бесплатно свидетельства о регистрации актов гражданского состояния непосредственно через органы регистрации актов гражданского состояния Договаривающихся Сторон с уведомлением граждан о пересылке документов. Непосредственное сношение с соответствующими органами регистрации актов гражданского состояния иностранных государств позволило органам ЗАГС существенно сократить сроки исполнения запросов о правовой помощи, касающихся истребования документов о регистрации актов гражданского состояния.

Направление запросов, ходатайств, поручений непосредственно в соответствующие органы регистрации актов гражданского состояния государств-членов ЕврАзЭС позволило значительно сократить сроки их исполнения. Так, исполнение запросов, направленных в республики Беларусь, Армения и Казахстан, а также Украину сократилось с 3-4 месяцев, до 1 месяца.

На основании письма Министерства юстиции Российской Федерации от 29.03.2007 года № 09/2763-СВ по истечении четырех месяцев со дня направления запроса главное управление ЗАГС Нижегородской области направляет повторный запрос в тот же орган иностранного государства, куда направлен первичный запрос, или в Управление Минюста России по Приволжскому федеральному округу с приложением предшествующей переписки.

В отношении поступающих с территории иностранных государств запросов о правовой помощи, они направляются для исполнения в органы ЗАГС Нижегородской области (если они известны) либо в ГУ ЗАГС для организации исполнения.

Запрашиваемые документы, поступившие в Отдел с территории иностранных государств, направляются в органы ЗАГС по месту жительства заявителей для последующего вручения, о чем уведомляется ГУ ЗАГС. Справки об отсутствии записей актов гражданского состояния направляются непосредственно заявителям с разъяснением порядка восстановления актовых записей и также уведомляется орган ЗАГС, инициировавший запрос о правовой помощи.

Исполнение поручений об истребовании документов, как входящих, так и исходящих ставится Отделом на контроль, контролируются сроки их исполнения.

При поступлении запросов из иностранных государств органы ЗАГС в обязательном порядке уведомляют ГУ ЗАГС Нижегородской области об оказании правовой помощи с указанием даты поступления запроса, сведений об инициаторе запроса, дате его исполнения и номера высланного документа (приложение № 3).

Все запросы, поступающие с территории иностранных государств исполняются в течение десяти рабочих дней и не превышают одного месяца со дня их поступления. Исключение составляют запросы с просьбой о проставлении апостиля.

При поступлении с территории иностранного государства запроса о правовой помощи с просьбой о проставлении на истребуемом документе апостиля на основании заявления гражданина (указания в анкете), апостиль проставляется после оплаты государственной пошлины, при этом ГУ ЗАГС Нижегородской области направляет заявителю бланк платежного документа и сведения о размере государственной пошлины (приложение № 4).

В соответствии с п.49 Методических рекомендаций, если заявитель в течение трех месяцев со дня направления ему соответствующих реквизитов не представляет платежное поручение, запрашиваемые документы оформляются и высылаются без проставления апостиля.

При пересылке документов органами ЗАГС Нижегородской области прикладывается второй экземпляр анкеты с пометкой «Подлежит возврату» или ксерокопия запроса органа ЗАГС с обязательным уведомлением заявителя.

В соответствии со ст.9 Федерального Закона от 15.11.1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» повторные свидетельства выдаются на основании первого экземпляра записи акта гражданского состояния. Поступающие в ГУ ЗАГС Нижегородской области анкеты, заявления граждан об истребовании свидетельств, после предварительной проверки, с сопроводительным письмом (приложение № 5) направляются в отдел ЗАГС по месту нахождения актовой записи. После исполнения запроса органы ЗАГС обязаны уведомить об этом ГУ ЗАГС Нижегородской области:

При выдаче органами ЗАГС документов, поступивших с территории стран СНГ и Балтии по запросам граждан, государственная пошлина не взимается.

Большое значение в совершенствовании работы по организации и оказанию практической помощи по исполнению международных обязательств имеют конструктивные, деловые отношения, сложившиеся между ГУ ЗАГС Нижегородской области и отделом законодательства субъектов Российской Федерации и ведения федерального регистра в Нижегородской области.

Проводятся совместные совещания по улучшению работы в сфере оказания международной правовой помощи, обобщается и совершенствуется практика применения международных договоров о правовой помощи со странами СНГ и Балтии, налажен контроль за правильностью оформления документов и своевременностью их исполнения.

Нормативные правовые документы, регулирующие деятельность по оказанию международной правовой помощи, а также рекомендации о совершенствовании рассматриваемой деятельности своевременно доводятся до сведения ГУ ЗАГС Нижегородской области.

Оказание квалифицированной международно-правовой помощи по истребованию и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния, как гражданам Российской Федерации, так и гражданам иностранных государств это одна из важнейших задач, решение которой возможно скоординированными действиями Отдела и органов ЗАГС Нижегородской области.

Приложение: на 9 л.

Главное управление
записи актов гражданского состояния
Нижегородской области

Отдел законодательства субъектов
Российской Федерации и ведения
федерального регистра в
Нижегородской области.



**Главное управление
записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области**

Кремль, корп. 12, г. Нижний Новгород, 603082
тел. 39-11-95, факс 39-13-88

Приложение № 1

Начальникам отделов и
управлений ЗАГС
Нижегородской области

№ _____

на № _____ от _____

**О некоторых вопросах оказания
правовой помощи**

В целях сокращения сроков истребования и пересылки документов о регистрации актов гражданского состояния в порядке оказания правовой помощи, обращаем Ваше внимание на требования, предъявляемые к оформлению запросов (поручений) и обращений граждан.

1. Обращение-анкета по истребованию документов о государственной регистрации актов гражданского состояния должна заполняться гражданами в двух экземплярах на каждый документ отдельно и обязательно содержать подпись заявителя.

Заполнение анкеты желательно осуществлять с использованием компьютерной техники. Адрес места жительства и нахождения органа ЗАГС следует указывать полностью, включая индекс.

При наличии сведений необходимо заполнять все графы как можно более точной информацией, в особенности наименование органа ЗАГС на территории иностранного государства.

На одном из экземпляров анкеты в правом верхнем углу указывается: «подлежит возврату».

За истребование документа (свидетельства, справки) с территории иностранного государства с граждан взимается государственная пошлина в размере 100 рублей за каждый документ.

Анкета и копия квитанции об уплате госпошлины направляется в главное управление ЗАГС с сопроводительным письмом отдела (управления) ЗАГС для дальнейшего исполнения.

2. Истребование копии актовой записи о регистрации актов гражданского состояния с территории иностранного государства осуществляется исключительно через главное управление ЗАГС.

В поручении (просьбе) об истребовании копии актовой записи о государственной регистрации акта гражданского состояния указывается наименование органа ЗАГС

иностранного государства, которому адресовано поручение (например, отдел ЗАГС Брестского горисполкома Республики Беларусь; Управление юстиции Ташкентской области Республики Узбекистан; Отдел РАГС Волынского областного Управления юстиции Украины); вид истребуемой актовой записи с указанием всех реквизитов, данных лица, в отношении которого она составлена, а также причину истребования актовой записи.

Поручение (просьба) об истребовании документа подписывается начальником отдела (управления) ЗАГС или лицом, исполняющим его обязанности, заверяется гербовой печатью и с сопроводительным письмом направляется в адрес главного управления ЗАГС.

При поступлении запросов из других государств отделы (управления) ЗАГС в обязательном порядке в письменном виде уведомляют главное управление ЗАГС об оказании правовой помощи с указанием даты поступления запроса, сведений об инициаторе запроса, дате его исполнения и номера высланного документа.

Для сведения и использования в работе направляем список государств- членов СНГ, подписавших 22 января 1993 года в г.Минске Конвенцию о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам:

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1.Азербайджанская Республика | 7.Грузия |
| 2.Республика Узбекистан | 8.Республика Молдова |
| 3.Республика Беларусь | 9.Украина |
| 4.Российская Федерация | 10.Республика Армения |
| 5.Республика Таджикистан | 11.Туркменистан |
| 6.Кыргызская Республика | 12.Республика Казахстан |

Руководитель главного управления

О.С.Краснова



**Главное управление
записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области**

Кремль, корп. 12, г. Нижний Новгород, 603082
тел. 439-11-95, факс 439-13-88
e-mail: official@zags.kreml.nnov.ru

06.02.08 № 512-01-21/228

на № _____ от _____

О некоторых вопросах оказания
международной правовой
помощи

Приложение № 2

Начальникам отделов (управлений)
ЗАГС Нижегородской области

Главное управление ЗАГС Нижегородской области особое внимание уделяет соблюдению порядка оформления органами ЗАГС запросов, поручений и обращений граждан по вопросам оказания международной правовой помощи.

В результате проведенного анализа соблюдения органами ЗАГС Нижегородской области требований, предъявляемых к оформлению документов об оказании международной правовой помощи по истребованию документов с территорий иностранных государств в 2007 году, считаем необходимым обратить Ваше внимание на следующие вопросы:

1. При оформлении просьбы (поручения) об истребовании документа с территории иностранного государства органами ЗАГС Нижегородской области в нарушение требований п.7 письма Министерства юстиции РФ от 10.10.2006 г. № 09/8766-СВ:

- не пишется заголовок (отдел ЗАГС Чкаловского района);
- не ставится гербовая печать (отделы ЗАГС Чкаловского, Перевозского, Пильнинского, Краснооктябрьского, Вадского районов);
- допускается неправильное написание в названии государства (отдел ЗАГС Ленинского района, управления ЗАГС Борского, Дзержинского районов);
- просьба (поручение) адресуется в Министерство юстиции иностранного государства, в то время как органы ЗАГС субъектов РФ взаимодействуют с

территориальными органами учреждений юстиции и отделами регистрации актов гражданского состояния (Нижегородский отдел ЗАГС);

- к просьбе (поручению) о высылке документа в качестве приложения направляют квитанцию об уплате госпошлины (управление ЗАГС Борского района);

- при оформлении просьбы (поручения) о высылке документа делается ссылка на Протокол к Минской Конвенции от 22.01.1993 года в страны, которые его не ратифицировали (отдел ЗАГС Богородского района);

- при направлении материалов (дела) о внесении исправлений (изменений) в актовую запись, составленную на территории иностранного государства, не заполняется анкета об истребовании нового (исправленного) документа или анкета заполняется с указанием старых данных. (отделы ЗАГС Ленинского, Сормовского районов).

2.В нарушение п.6 письма Министерства юстиции от 10.10.2006 № 09/8766-СВ анкеты об истребовании документов с территорий иностранных государств оформляются :

- без подписи заявителя и даты оформления анкеты;
- от имени несовершеннолетнего гражданина (отдел ЗАГС Московского района);
- заполняется неразборчиво и с ошибками (отдел ЗАГС Перевозского района);
- не указывается название государства в п.п.3, 4 анкеты;
- не заполняется п.10 анкеты (отношение к лицу, на которое истребуется документ);
- на втором экземпляре не ставится отметка «подлежит возврату» (управление ЗАГС Борского района);
- за истребование документа с территории иностранного государства неправильно взимается госпошлина (отдел ЗАГС Володарский района).

Обращаем ваше внимание на то, что Министерством юстиции РФ приказом от 24.12.2007 года № 249 разработаны и введены в действие

Методические рекомендации об организации работы по исполнению международных обязательств РФ в сфере правовой помощи.

Впредь органы ЗАГС Нижегородской области при организации своей работы по вопросам оказания международной правовой помощи должны строго руководствоваться указанными Методическими рекомендациями.

Руководитель главного управления

О.С.Краснова

Исп.Позднякова

Т.419-86-92

Приложение № 3

Главное управление ЗАГС
Нижегородской области

Заместителю руководителя
Н.А. Валовой

Уведомление об оказании правовой помощи

Дата поступления запроса	Инициатор запроса (ФИО, наименование ЗАГС и др.)	Дата исполнения	Наименование документа	Номер высланного документа
23.12.2007	Боброва Вера Ивановна (г. Запорожье Украина)	27.12.2007	Свидетельство о заключении брака А/з 195 от 16.06.1949 г. Отдел ЗАГС г. Выксы	І-ТН № 700865 выслано отдел ЗАГС г. Запорожье Украина

Начальник отдела ЗАГС
Выксунского района

Н.А. Тоньшева



**Главное управление
записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области**

Кремль, корп. 12, г. Нижний Новгород, 603082
тел. 39-11-95, факс 39-13-88

22.05.2007 № 512-0426/237

на № 646/3.02-15 от 28.03.2007

« Об уплате госпошлины за
проставление апостиля »

Приложение № 4

Е.П. Дорошенко
ул. Героев Бреста, д. 45 кв. 25
г. Севастополь
Украина

Уважаемая Елена Петровна!

На Ваше заявление о высылке повторного свидетельства о рождении на имя Кириченко Елены Петровны с проставленным апостилем сообщаем, что Вам необходимо оплатить государственную пошлину за проставление апостиля в размере 300 рублей (пп.5 п. 1 ст. 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации).

После получения нами квитанции об оплате государственной пошлины за проставление апостиля свидетельство о рождении будет направлено в отдел РАГС Гагаринского управления юстиции г. Севастополя.

Приложение: квитанция.

Заместитель руководителя

Н.А. Валова



**Главное управление
записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области**

Кремль, корп. 12, г. Нижний Новгород, 603082
тел. 439-11-95, факс 439-13-88
e-mail: official@zags.kreml.nnov.ru

№ 5120401/850

на № _____ от _____

Об оказании правовой помощи

Приложение № 5

Отдел ЗАГС Нижегородского
района г.Н.Новгорода

Главное управление ЗАГС Нижегородской области в соответствии со ст.14 Минской Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993г. (в редакции Протокола от 28 марта 1997г.) и п.2 письма Министерства юстиции РФ от 10.10.2006 № 09/8766-СВ «Об истребовании и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния», направляет для исполнения заявление Демьяненко Е.В., проживающей на Украине, об истребовании свидетельства о рождении за 1972 год.

Просим свидетельство выслать в ГУ ЗАГС Нижегородской области для проставления апостиля, ссылаясь на исходящий номер и дату нашего письма.

Приложение: по тексту.

Заместитель руководителя

Н.А.Валова

Позднякова
т.419-86-92



**Главное управление
записи актов
гражданского состояния
Нижегородской области**

Кремль, корп. 12, г. Нижний Новгород, 603082
тел. 439-11-95, факс 439-13-88
e-mail: official@zags.kreml.nnov.ru

№ 5120401/49

на № _____ от _____

«Об оказании правовой помощи»

Приложение № 5

Отдел ЗАГС Нижегородского
района г.Н.Новгорода

Главное управление ЗАГС Нижегородской области в соответствии со ст.14 Минской Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993г. (в редакции Протокола от 28 марта 1997г.) и п.2 письма Министерства юстиции РФ от 10.10.2006 № 09/8766-СВ «Об истребовании и пересылке документов о регистрации актов гражданского состояния», направляет для исполнения заявление Михеева В.А., об истребовании свидетельства о рождении за 1949 год.

Просим свидетельство о рождении выслать в отдел ЗАГС г. Николаева Украины с уведомлением заявителя и ГУ ЗАГС Нижегородской области, ссылаясь на исходящий номер и дату нашего письма.

Приложение: по тексту.

Заместитель руководителя

Н.А.Валова

Позднякова
т.419-86-92