



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

«15» июль 2022 г.

№ 26

**О внесении изменений в приказ Управления ЗАГС
Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2014 № 103
«Об утверждении антикоррупционной программы Управления ЗАГС
Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015-2024 годы»**

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.06.2022 № 577 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 № 512 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2024 годы» п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2014 № 103 «Об утверждении антикоррупционной программы Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015-2024 годы» (с изменениями, внесенными приказами Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.05.2016 № 31, от 02.06.2016 № 36, от 14.08.2018 № 50, от 24.10.2018 № 87, от 02.11.2018 № 94, от 18.09.2019 № 73, от 08.07.2020 № 26, от 29.06.2021 № 46, 27.09.2021 № 61) следующие изменения:

в наименовании, преамбуле и пункте 1 цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2025»;

в программе Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан по реализации антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2024 годы (далее – Программа):

в наименовании цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2025»;

в паспорте Программы:

в строке «Наименование программы» цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2024»;

в строке «Основание разработки Программы» цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2025»;

в строке «Сроки реализации Программы» цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2025»;

в абзаце первом раздела «Введение» Программы цифры «2015 – 2024» заменить цифрами «2015 – 2025»;

в разделе III Программы:

в абзаце втором дополнить словами «2025 г. – 100%»;
в абзаце третьем дополнить «2025 г. – 100%»;
в абзаце четвертом дополнить «2025 г. – 0»;
раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению.

Начальник Управления



Г.Р. Нигматуллина

Утверждена
приказом Управления ЗАГС
Кабинета Министров Республики Татарстан
от 15 июля 2012 № 28

Программа
Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан
по реализации антикоррупционной политики на 2015-2025 годы

ПАСПОРТ

| | |
|--------------------------------|--|
| Наименование программы | Антикоррупционная программа Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015- 2025 годы (далее - Программа). |
| Основание разработки Программы | Статья 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» (с изменениями); постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014. № 512 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015- 2025 годы». |
| Цель Программы | Профилактика коррупции, создание условий, препятствующих коррупции в сфере деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - Управление), формирование у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции. |
| Задачи Программы | <ol style="list-style-type: none">1) Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции.2) Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления3) Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления. |

| | |
|--|---|
| | <p>4) Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции.</p> <p>5) Обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействие с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.</p> <p>6) Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления.</p> <p>7) Исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении.</p> |
| Сроки реализации Программы | 2015-2025 годы |
| Источники финансирования | Текущее финансирование Управления. |
| Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы | <p>Рост эффективности системы государственного управления в Управлении; активизация деятельности структурных подразделений Управления в области противодействия коррупции; повышение эффективности деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении; обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества, в том числе: содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Управления; повышение доверия граждан к деятельности Управления; увеличение доли открытых торгов, торгов в форме электронного аукциона по государственному закупкам; уменьшение доли стоимости контрактов, заключенных по результатам несостоявшихся торгов и запросов котировок у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика в общей стоимости заключенных контрактов.</p> |
| Индикаторы оценки эффективности Программы | Оценочные показатели эффективности Программы приведены в разделе III «Оценка эффективности реализации Программы». |

Введение

Настоящая Программа разработана во исполнение части 3 статьи 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006г. № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан и постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2025 годы»».

Программа представляет собой систему комплексных мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, образовательных, воспитательных, организационных и иных мероприятий, осуществляемых Управлением, общественными объединениями, организациями, направленными на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации и правонарушений Республике Татарстан.

I. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

В основу настоящей Программы был положен опыт исполнения Программы антикоррупционной деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2012-2014 годы, утвержденной приказом Управления от 19.12.2011 № 73.

Основные направления настоящей Программы раскрыты в перечне программных мероприятий (раздел VI). Реализация данных мероприятий позволяет обеспечить комплексный характер реализации Программы, а также достижение, предусмотренных ею целей и задач.

Основными направлениями, развивающими Положения Программы, являются:

- нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности Управления;
- антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов;
- антикоррупционный мониторинг;
- антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда;
- обеспечение открытости и доступности для населения деятельности Управления, укрепление связи с гражданским обществом;

совершенствование организации деятельности Управления по размещению государственного заказа.

Отдельные мероприятия, требующие продолжения их реализации в развитие Программы антикоррупционной деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2012-2014 годы, сохранены в настоящей Программе.

В частности, к таковым относятся разработка и внесение изменений в приказы Управления по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, организация деятельности по размещению государственного заказа и другие мероприятия.

III. Цель и задачи Программы

Цель программы – проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Управлении путем активизации антикоррупционных процессов, повышения их эффективности с целью устранения причин, порождающих коррупцию, противодействия условиям, способствующим ее проявлению, а также формированию у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции.

Задачи Программы:

- совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции;
- выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления;
- оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления;
- активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции;
- обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействие с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности;
- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления;

- исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении.

III. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность оценки реализации основных мероприятий Программы осуществляется на основе следующих индикаторов:

Доля мероприятий антикоррупционной Программы, осуществленных в установленном порядке и в установленные сроки, в общем объеме мероприятий антикоррупционной Программы за отчетный период (2015 г. - 100%, 2016 г. - 100%, 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%, 2021 г. - 100%, 2022 г. - 100%, 2023 г. - 100%, 2024 г. - 100%, 2025 г. - 100%).

Доля нормативных правовых актов Управления и их проектов, прошедших антикоррупционную экспертизу, к общему числу разработанных и принятых нормативных правовых актов Управления (2015 г. - 100%, 2016 г. - 100%, 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%, 2021 г. - 100%, 2022 г. - 100%, 2023 г. - 100%, 2024 г. - 100%, 2025 г. - 100%).

Количество поступивших в Управление обращений граждан и организаций по проявлениям коррупции, подтвердившихся в результате проведения их проверки (2015 г.-0, 2016 г.-0, 2017 г.-0, 2018г.-0, 2019г.-0, 2020г.-0, 2021г.-0, 2022г.-0, 2023г -0, 2024г.-0, 2025г.-0).

IV. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации, механизм реализации Программы

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется заместителем начальника Управления (Ахметзянов Р.Х.).

Подготовка отчетов о реализации предусмотренных мероприятий Программы осуществляется в установленные сроки сотрудником Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

V. Основные программные мероприятия

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Основные ответственные | Исполнители мероприятий | Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения |
|--|--|-----------------|-----------------------------------|---|---|
| 1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции | | | | | |
| 1.1. | <p>Разработка и внесение изменений в ведомственные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Татарстан</p> | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Полнота внедрения внутреннего контроля и антикоррупционных механизмов в кадровую политику Управления, % |
| 1.2. | <p>Действенное функционирование должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, (с освобождением от иных функций, не относящихся к антикоррупционной работе) в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 и Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года № УП-711, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции</p> | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 1.2.1. | <p>Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых государственными служащими.</p> | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |

| | | | | | |
|--------|---|---------------|-----------------------------------|--|--|
| | Информирование органов Прокуратуры Республики Татарстан о нарушениях, выявленных в ходе проверок. | | | | |
| 1.2.2. | Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей» (не менее одного раза в год) | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 1.2.3. | Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 1.2.4 | Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 1.2.5. | Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными служащими функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 1.2.6. | Внедрение и использование в деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, компьютерных программ, разработанных на базе специального | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник отдела информационных | |

| | | | | | |
|------|--|---------------|---|---|--|
| | <p>программного обеспечения в целях осуществления:</p> <p>- мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах;</p> <p>- сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего.</p> | | | ресурсов и оказания государственных услуг | |
| 1.3. | <p>Обеспечение открытости деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей общественных советов и других институтов гражданского общества. Принятие мер по повышению эффективности деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции.</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 1.4. | <p>Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления,</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – секретарь</p> | |

| | | | | |
|------|--|---------------|---|--|
| | <p>служащих и урегулированию конфликтов интересов в соответствии с установленными требованиями федерального и республиканского законодательства.</p> | | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов</p> |
| 1.5. | <p>Размещение в соответствии с законодательством на сайте Управления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг</p> |
| 1.6. | <p>Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> |
| 1.7. | <p>Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> |

| | | | | | |
|--|---|---------------|--|--|---|
| | <p>должности государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предавание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством.</p> | | <p>служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p> | | |
| 1.8. | <p>Обеспечение утверждения и последующего исполнения годовых планов работ Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции</p> | 2018-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 1.9. | <p>Проведение мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| <p>2. Выявление и устранение коррупционных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов</p> | | | | | |
| 2.1. | <p>Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы</p> | <p>Доля нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, %</p> |
| 2.2. | <p>Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции»</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ведущий консультант отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг</p> | |

| 3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления | | | |
|---|---|---------------|---|
| 3.1. | Проведение мониторинга деятельности по реализации антикоррупционных мер в сфере организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления |
| 3.2. | Проведение отраслевых исследований (анкетирования) коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных факторов, и реализации антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции: -опрос получателей услуг с целью получения данных о степени удовлетворенности полнотой, качеством предоставления государственных услуг и качеством информирования о порядке предоставления государственных услуг с помощью online опроса на сайте Управления; -анализ сообщений граждан, поступивших по телефону «горячей линии» Управления, о коррупционных факторах | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции, Общественный совет при Управлении (по согласованию) |
| 4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции | | | |
| 4.1. | Осуществление работы по формированию у служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе Общественного совета при Управлении, других институтов гражданского общества, участвующих в противодействии коррупции | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции, Общественный совет при Управлении (по согласованию) |
| | | | Доля работников Управления, в отношении которых проведены антикоррупционные мероприятия, направленные на формирование у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, % |

| | | | | | |
|------|--|---------------|---|---|---|
| 4.2. | <p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с привлечением к данной работе общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, Общественного совета при Управлении</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 4.3. | <p>С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственным служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки</p> | 2015-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 4.4. | <p>Специализированное обучение государственных гражданских служащих Республики Татарстан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Отдел правовой, организационной и кадровой работы</p> | <p>Количество служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и прошедших специализированное обучение, от общего числа впервые поступивших на государственную</p> |

| | | | | | | |
|---|---|---------------|-----------------------------------|---|---|-----------------------------------|
| | | | | | | гражданскую службу (не менее 90%) |
| 4.5. | Ежегодное специализированное повышение квалификации государственных гражданских служащих Республики Татарстан, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2016-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Отдел правовой, организационной и кадровой работы | Количество служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших специализированное повышение квалификации (не менее 50%) | |
| 4.6. | Разработка, распространение и актуализация методических информационных материалов по противодействию коррупции в Управлении | 2018-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Количество методических информационных материалов по противодействию коррупции в Управлении | |
| 4.7. | Обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Сектор ресурсного обеспечения и государственных закупок | | |
| 5. Обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности | | | | | | |
| 5.1. | Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг Управлением при предоставлении государственных услуг | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Отдел правовой, организационной и кадровой работы, отдел контрольно-методической работы, отдел информационных ресурсов и оказания государственных услуг | | |

| | | | | | |
|------|--|----------------------------------|-----------------------------------|---|--|
| 5.2. | Совершенствование системы предоставления государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных услуг | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Отдел правовой, организационной и кадровой работы, отдел контрольно-методической работы, отдел информационных ресурсов и оказания государственных услуг | Соответствие раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления законодательству и Единым требованиям |
| 5.3. | Организация наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления в соответствии с законодательством и требованиями, установленными Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и исполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» (далее – Единые требования) | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг | |
| 5.4. | Обеспечение функционирования в Управлении «телефона доверия», «горячей линии», интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известным им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершенствованию | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг | |
| 5.5. | Подготовка и размещение отчета об исполнении ведомственной программы по реализации антикоррупционной политики на 2015-2025 годы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» | 2015-2025 гг. (ежеквартально) | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг | |
| 5.6. | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |

| | | | | | |
|------|--|---------------------------------------|---|--|--|
| | <p>обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции</p> | | | | |
| 5.7. | <p>Повышение эффективности деятельности по информированию общественности о результатах антикоррупционной работы в курируемой отрасли, в том числе проводимой с участием должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | 2016-2025 гг. (ежеквартально) | <p>Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 5.8. | <p>Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества, членов общественных советов, действующих при исполнительных органах государственной власти) отчетов о реализации ведомственной программы противодействия коррупции</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |
| 5.9. | <p>Подготовка и размещение отчета о состоянии коррупции и реализации антикоррупционной политики в Управлении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»</p> | 2016-2025 гг. (ежегодно до 1 февраля) | <p>Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант отдела информационных ресурсов и оказания государственных услуг</p> | |

| | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|--|
| 5.10. | Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых Управлением по противодействию коррупции | Ежеквартально | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 5.11. | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления | | | | |
| 6.1. | Реализация мер, способствующих недопущению коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд Управления, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок | 2015-2025 гг. | Заведующий сектором ресурсного обеспечения и государственных закупок | Ведущий специалист сектора ресурсного обеспечения и государственных закупок |
| 6.2. | Проведение общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет более 50 млн. рублей | 2016-2025 гг. (раз в полугодие) | Заведующий сектором ресурсного обеспечения и государственных закупок | Ведущий специалист сектора ресурсного обеспечения и государственных закупок |
| 6.3 | Обеспечение работы по размещению государственных закупок в полном соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации | 2018-2025 гг. | Заведующий сектором ресурсного обеспечения и | Ведущий специалист сектора ресурсного обеспечения и государственных закупок |
| | | | | Количество проведенных общественных обсуждений от количества осущесствленных закупок начальная (минимальная) цена контрактов по которым составляла более 50 млн. рублей (не менее 50%) |

| | | | | | |
|---|--|---------------|--|--|---|
| | | | государственных закупок | Ведущий специалист сектора ресурсного обеспечения и государственных закупок | Количество проведенных анализов характеристик от числа закупаемых товаров, работ, услуг в целях устранения конкуренции, а также формирования начальной максимальной цены контрактов |
| 6.4 | Анализ характеристик закупаемых товаров, работ, услуг в целях устранения конкуренции, а также формирования начальной максимальной цены контрактов | 2018-2025 гг. | Заведующий сектором ресурсного обеспечения и государственных закупок | | |
| 7. Исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении | | | | | |
| 7.1. | Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной гражданской службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной службы | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 7.2. | Проведение работы по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции | 2016-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |
| 7.3. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. | 2016-2025 гг. | Заместитель начальника Управления, | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |

| | | | | |
|------|--|---------------|--|--|
| | <p>Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством</p> | | <p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p> | |
| 7.4. | <p>Обеспечение осуществления контроля за выполнением служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> |
| 7.5. | <p>Организация работы по комментированию в средствах массовой информации установленных фактов коррупции, выявленных в Управлении, а также выявленных случаях несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> |
| 7.6. | <p>Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, повышение квалификации должностных лиц, осуществляющих указанный контроль и аудит</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Заведующий сектором ресурсного обеспечения и государственных закупок, ведущий специалист сектора ресурсного обеспечения и государственных закупок</p> |
| 7.7. | <p>Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p> | 2016-2025 гг. | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> |

| | | | | | |
|------|--|--|--|--|---|
| 7.8. | <p>Осуществление контроля за соблюдением должностями лицами, замещающими гражданской службы государственной Республики Татарстан, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, несоблюдающих установленные требования</p> | <p>2016-2025 гг. (ежеквартально)</p> | <p>Заместитель начальника Управления Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p> | <p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | <p>Количество проведенных анализов/проверок к соблюдению требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от общего числа государственных гражданских служащих; Количество привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от числа государственных гражданских служащих, совершивших правонарушение, связанное с конфликтом интересов</p> |
| 7.9. | <p>Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Республики Татарстан и должности государственной гражданской службы</p> | <p>2016-2025 гг. (раз в полугодие)</p> | <p>Заместитель начальника Управления</p> | <p>Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p> | |

| | | | | | |
|-------|---|------------------------------------|---|---|--|
| 7.10. | <p>Республики Татарстан, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов</p> | 2016-2025 гг. (раз в полугодие) | Заместитель начальника Управления Общественный совет при Управлении (по согласованию) | Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Количество проведенных индивидуальных мероприятий от числа государственных гражданских служащих, членов Общественного совета при Управлении (не менее 50%) |
| 7.11. | <p>Ведение мониторинга обращений граждан о проявлениях коррупции в социально-экономических отраслях жизнедеятельности</p> | 2015-2025 гг. | Заместитель начальника Управления | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | |