

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Улица Ахтямова, дом 14,
город Казань, 420021



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МИНИСТРЛАР КАБИНЕТЫНЫҢ
ГХАТ ИДАРӘСЕ

Әхтәмов урамы, 14 нче йорт,
Казан шәһәре, 420021

Тел./ факс: (843) 293-14-89, zags@tatar.ru, zags.tatarstan.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

24.10.2018

№ *84*

О внесении изменений в приказ
Управления ЗАГС Кабинета
Министров Республики Татарстан
от 17.11.2014 № 103 «Об утверждении
антикоррупционной программы
Управления ЗАГС Кабинета
Министров Республики Татарстан
на 2015-2020 годы»

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», мероприятий Государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2021 годы», утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 №512 п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2014 № 103 «Об утверждении антикоррупционной программы Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015-2020 годы» (с изменениями, внесенными приказом Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.05.2016 № 31, от 02.06.2016 № 36, от 14.08.2018 № 50) следующие изменения:

в наименовании, преамбуле и пункте 1 цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в программе Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан по реализации антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015 – 2020 годы (далее – Программа), утвержденной указанным приказом:

в наименовании цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в паспорте Программы:

в строке «Наименование программы» цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в строке «Основание разработки Программы цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в строке «Сроки реализации Программы» цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в абзаце первом раздела Введение Программы цифры «2015 – 2020» заменить цифрами «2015 – 2021»;

в разделе III Программы:

в абзаце втором дополнить словами «2021 г. - 100%»;

в абзаце третьем дополнить «2021 г. - 100%»;

в абзаце четвертом дополнить «2021 г. - 0»;

раздел V Программы изложить в новой редакции согласно приложению.

№	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	Примечание
1.	Заместитель начальника управления	Ахметжанов Р.Х.		24.10.2016	
2.	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы	Захарова О.Н.		24.10.2016	
3.	Ведущий консультант отдела правовой, организационной и кадровой работы	Радченко В.М.		24.10.2016	

Начальник Управления

А.Р.Шавалеева

Подпись на подложке

Подпись на подложке

Приложение к приказу
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24.10.2009 № 89

У. Основные программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Основные ответственные	Исполнители мероприятий	Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения
1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции					
1.1.	Разработка и внесение изменений в ведомственные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение Федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Татарстан	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Полнота внедрения внутреннею контроля и антикоррупционных механизмов в кадровую политику Управления, %
1.2.	Действенное функционирование должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, (с освобождением от иных функций, не относящихся к антикоррупционной работе) в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 и Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года № УП-711, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

1.2.1.	<p>функции</p> <p>Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых государственными служащими.</p> <p>Информирование органов Прокуратуры Республики Татарстан о нарушениях, выявленных в ходе проверок.</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.2.	<p>Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей» (не менее одного раза в год)</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.3.	<p>Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.4	<p>Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.5.	<p>Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации государственных служащими</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	<p>функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.</p>				
1.2.6.	<p>Внедрение и использование в деятельность должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения в целях осуществления:</p> <p>-мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах;</p> <p>-сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего.</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий информационный ресурс</p>	
1.3.	<p>Обеспечение открытости деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей общественных</p>	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия при	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	

	советов и других институтов гражданского общества. Принятие мер по повышению эффективности деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции.		начальнике Управления по противодействию коррупции	
1.4.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с установленными требованиями федерального и регионального законодательства.	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – секретарь Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов
1.5.	Размещение в соответствии с законодательством на сайте Управления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих согласно правилам, установленным законодательством	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов
1.6.	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

	1.7. Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. Проведение работ по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством.	2016-2021 гг.	конфликта интересов Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
2. Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов					
2.1.	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы	Доля нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на стадии разработки их проектов, %
2.2.	Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции»	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ведущий консультант сектора информационных ресурсов	
3. Оценка состояния коррупции посредством мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции					
3.1.	Проведение мониторинга деятельности Управления по реализации антикоррупционных мер в сфере организации деятельности	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	по государственной регистрации актов гражданского состояния				
3.2.	Проведение отраслевых исследований (анкетирования) коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных факторов, и реализации антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции: -опрос получателей услуг с целью получения данных о степени удовлетворенности полнотой, качеством предоставления государственных услуг и качеством информирования о порядке предоставления государственных услуг с помощью online опроса на сайте Управления; -анализ сообщений граждан, поступивших по телефону «горячей линии» Управления, о коррупционных факторах	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции					
4.1.	Осуществление работы по формированию у служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе Общественного совета при Управлении, других институтов гражданского общества, участвующих в противодействии коррупции	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Доля работников Управления, в отношении которых проведены антикоррупционные мероприятия, направленные на формирование у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, %
4.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственных служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с привлечением к данной работе общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, Общественного совета при Управлении		Управление (по согласованию)		
4.3.	С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственным служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4.4.	Специализированное обучение государственных гражданских служащих Республики Татарстан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы	Количество служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и прошедших специализированное обучение, от общего числа впервые поступивших на государственную гражданскую службу (не менее 90%)
4.5.	Ежегодное специализированное повышение квалификации государственных гражданских служащих Республики Татарстан, в должностные	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы	Количество служащих, в должностные обязанности которых

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции				входит участие в противодействии коррупции, прошедших специализированное повышение квалификации (не менее 50%)
5. Обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействия с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности					
5.1.	Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг Управлением при предоставлении государственных услуг	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, сектор контрольной и методической работы, отдел формирования, хранения и выдачи документов, сектор информационных ресурсов	
5.2.	Совершенствование системы предоставления государственных услуг Управлением государственных услуг	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, сектор контрольной и методической работы, отдел формирования, хранения и выдачи документов, сектор информационных ресурсов	
5.3.	Организация исполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления в соответствии с законодательством и требованиями, установленными Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и исполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» (далее – Единые требования)	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов	Соответствие раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления законодательству и Единым требованиям

5.4. Обеспечение функционирования в Управлении «телефона доверия», «горячей линии», интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известным им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершенствованию	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий информационный ресурс сектора	
5.5. Подготовка и размещение отчета об исполнении ведомственной программы по реализации антикоррупционной политики на 2015-2020 годы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	2015-2021 гг. (ежекварталь но)	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов	
5.6. Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	
5.7. Повышение эффективности деятельности по информированию общественности о результатах антикоррупционной работы в курируемой отрасли, в том числе проводимой с участием должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2016-2021 гг. (ежекварталь но)	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	
5.8. Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества, членов общественных советов, действующих при исполнительных органах государственной власти) отчетов о реализации ведомственной программы противодействия коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

5.9.	Подготовка и размещение отчета о состоянии коррупции и реализации антикоррупционной политики в Управлении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	2016-2021 гг. (ежегодно до 1 февраля)	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов	
5.10.	Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых Управлением по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	
5.11.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг					
Для обеспечения государственных нужд Управления					
6.1.	Реализация мер, способствующих недопущению коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд Управления, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	2015-2021 гг.	Заведующий сектором бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	Ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	
6.2.	Проведение общественного обслуживания закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в случае если начальная	2016-2021 гг. (раз в полугодие)	Заведующий сектором бухгалтерского	Ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	Количество проведенных общественных

	(минимальная) цена контракта составляет более 50 млн. рублей		учета и обеспечения деятельности		обсуждений от количества осуществленных закупок начальная (минимальная) цена контрактов по которым составляла более 50 млн. рублей (не менее 50%)
7. Исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении					
7.1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной гражданской службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной службы	2015-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.2.	Проведение работы по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.3.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	ответственности, законодательством	Предусмотренные		конфликта интересов		
7.4.	Обеспечение осуществления контроля за выполнением служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
7.5.	Организация работы по комментированию в средствах массовой информации установленных фактов коррупции, выявленных в Управлении, а также выявленных случаях несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ведущий советник сектора информационных ресурсов, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
7.6.	Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, повышение квалификации должностных лиц, осуществляющих указанный контроль и аудит	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Заведующий сектором бухгалтерского учета и обеспечения деятельности, ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности		
7.7.	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2016-2021 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		
7.8.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, несоблюдающих установленные требования	2016-2021 гг. (ежеквартально)	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений		Количество проведенных анализов/проверок соблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от общего числа

			служащих Управления и урегулированию конфликта интересов		государственных гражданских служащих; Количество привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от числа государственных гражданских служащих, совершивших правонарушение, связанное с конфликтом интересов
7.9.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Республики Татарстан и должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов	2016-2021 гг. (раз в полугодие)	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.10.	Принятие должностными лицами кадровой службы, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, мер по повышению информированности государственных	2016-2021 гг. (раз в полугодие)	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Количество проведенных индивидуальных мероприятий от числа

гражданских служащих и членов Общественного совета при Управлении о требованиях законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о противодействии коррупции и неотвратимости наказания за их нарушение		Управлении (по согласованию)		государственных гражданских служащих, членов Общественного совета при Управлении (не менее 50%)
---	--	---------------------------------	--	---