

УПРАВЛЕНИЕ ЗАГС
КАБИНЕТА МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

Улица Ахтямова, дом 14,
город Казань, 420021



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МИНИСТРЛАР КАБИНЕТЫНЫҢ
ГХАТ ИДАРӘСЕ

Әхтәмов урамы, 14 нче йорт,
Казан шәһәре, 420021

Тел./ факс: (843) 293-14-89, zags@tatar.ru, zags.tatarstan.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

14.08.2018

№ 50

О внесении изменений в приказ
Управления ЗАГС Кабинета
Министров Республики Татарстан
от 17.11.2014 № 103 «Об утверждении
антикоррупционной программы
Управления ЗАГС Кабинета
Министров Республики Татарстан
на 2015-2020 годы»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы» п р и к а з ы в а ю:

Внести в приказ Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.11.2014 № 103 «Об утверждении антикоррупционной программы Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015-2020 годы» (с изменениями, внесенными приказом Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.05.2016 № 31, от 02.06.2016 № 36) изменения, изложив прилагаемую Программу Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан по реализации антикоррупционной политики на 2015-2020 годы в новой редакции.

Начальник Управления

А.Р.Шавалеева

Утверждена приказом
Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 14.08.2014 № 50

Программа
Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан
по реализации антикоррупционной политики на 2015-2020 годы

ПАСПОРТ

Наименование программы	Антикоррупционная программа Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2015- 2020 годы (далее - Программа)
Основание разработки Программы	Статья 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006 № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан» (с изменениями); постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014. № 512 Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015- 2020 годы»
Цель Программы	Профилактика коррупции, создание условий, препятствующих коррупции в сфере деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - Управление), формирование у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции
Задачи Программы	1) Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции. 2) Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой

	<p>антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления</p> <p>3) Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления.</p> <p>4) Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции.</p> <p>5) Обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействие с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности.</p> <p>6) Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления.</p> <p>7) Исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении.</p>
Сроки реализации Программы	2015-2020 годы
Источники финансирования	Текущее финансирование Управления
Ожидаемые и конечные результаты реализации Программы	<p>Рост эффективности системы государственного управления в Управлении; активизация деятельности структурных подразделений Управления в области противодействия коррупции; повышение эффективности деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении; обеспечение взаимодействия Управления с институтами гражданского общества, в том числе: содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности Управления; повышение доверия граждан к деятельности Управления; увеличение доли открытых</p>

	<p>торгов, торгов в форме электронного аукциона по государственному закупкам; уменьшение доли стоимости контрактов, заключенных по результатам несостоявшихся торгов и запросов котировок у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика в общей стоимости заключенных контрактов</p> <p>Оценочные показатели эффективности Программы приведены в разделе III. «Оценка эффективности реализации Программы»</p> <p>Заместитель начальника Управления (Ахметзянов Р.Х.)</p>
Индикаторы оценки эффективности Программы	
Организация и контроль за ходом реализации Программы	

Введение

Настоящая Программа разработана во исполнение части 3 статьи 9 Закона Республики Татарстан от 04.05.2006г. № 34-ЗРТ «О противодействии коррупции в Республике Татарстан и постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.07.2014 «Об утверждении государственной программы «Реализация антикоррупционной политики Республики Татарстан на 2015-2020 годы»».

Программа представляет собой систему комплексных мероприятий, обеспечивающих согласованное применение правовых, образовательных, воспитательных, организационных и иных мероприятий, осуществляемых Управлением, общественными объединениями, организациями, направленными на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений Республике Татарстан.

I. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

В основу настоящей Программы был положен опыт исполнения Программы антикоррупционной деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2012-2014 годы, утвержденной приказом Управления от 19.12.2011 № 73.

Основные направления настоящей Программы раскрыты в перечне программных мероприятий (раздел VI). Реализация данных мероприятий позволяет обеспечить комплексный характер реализации Программы, а также достижение, предусмотренных ею целей и задач.

Основными направлениями Программы, являются:

нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности Управления;
антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов;

антикоррупционный мониторинг;

антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда;

обеспечение открытости и доступности для населения деятельности Управления, укрепление связи с гражданским обществом;

совершенствование организации деятельности Управления по размещению государственного заказа.

Отдельные мероприятия, требующие продолжения их реализации в развитие Программы антикоррупционной деятельности Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан на 2012-2014 годы, сохранены в настоящей Программе.

В частности, к таковым относятся разработка и внесение изменений в приказы Управления по вопросам антикоррупционной деятельности, антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, организация деятельности по размещению государственного заказа и другие мероприятия.

II. Цель и задачи Программы

Цель программы – проведение эффективной политики по предупреждению коррупции в Управлении путем активизации антикоррупционных процессов, повышения их эффективности с целью устранения причин, порождающих коррупцию, противодействия условиям, способствующим ее проявлению, а также формированию у сотрудников нетерпимого отношения к коррупции.

Задачи Программы:

- совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции;
- выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности Управления;
- оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления;

- активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции;
- обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействие с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности;
- обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления;
- исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении.

III. Оценка эффективности реализации Программы

Эффективность оценки реализации основных мероприятий Программы осуществляется на основе следующих индикаторов:

Доля мероприятий антикоррупционной Программы, осуществленных в установленном порядке и в установленные сроки, в общем объеме мероприятий антикоррупционной Программы за отчетный период (2015 г. - 100%, 2016 г. - 100%, 2017 г. - 100%, 2018-100%, 2019-100%, 2020-100%).

Доля нормативных правовых актов Управления и их проектов, прошедших антикоррупционную экспертизу, к общему числу разработанных и принятых нормативных правовых актов Управления (2015 г. - 100%, 2016 г. - 100%, 2017 г. - 100%, 2018-100%, 2019-100%, 2020-100%).

Количество поступивших в Управление обращений граждан и организаций по проявлениям коррупции, подтвердившихся в результате проведения их проверки (2015г. -0, 2016 г.-0, 2017 г.-0, 2018г.-0, 2019г.-0, 2020г.-0).

IV. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации, механизм реализации Программы

Управление Программой и контроль за ходом ее реализации осуществляется заместителем начальника Управления (Ахметзянов Р.Х.).

Подготовка отчетов о реализации предусмотренных мероприятий Программы осуществляется в установленные сроки сотрудником Управления, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

V. Основные программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Основные ответственные	Исполнители мероприятий	Индикаторы оценки конечных результатов, единицы измерения
1. Совершенствование инструментов и механизмов, в том числе правовых и организационных, противодействия коррупции					
1.1.	Разработка и внесение изменений в ведомственные нормативные правовые акты о противодействии коррупции во исполнение федерального законодательства и на основе обобщения практики применения действующих антикоррупционных норм в Республике Татарстан	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Полнота внедрения внутреннего контроля и антикоррупционных механизмов в кадровую политику Управления, %
1.2.	Действенное функционирование должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, (с освобождением от иных функций, не относящихся к антикоррупционной работе) в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 и Президента Республики Татарстан от 1 ноября 2010 года № УП-711, соблюдение принципа стабильности кадров, осуществляющих вышеуказанные функции	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.1.	Проведение с соблюдением требований законодательства о государственной службе, о противодействии коррупции проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых государственными служащими.	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	Информирование органов Прокуратуры Республики Татарстан о нарушениях, выявленных в ходе проверок.				
1.2.2.	Проведение проверок соблюдения государственными служащими требований к служебному поведению, ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о государственной службе, в том числе на предмет участия в предпринимательской деятельности с использованием баз данных Федеральной налоговой службы Российской Федерации «Единый государственный реестр юридических лиц» и «Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей» (не менее одного раза в год)	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.3.	Проведение проверок информации о наличии или возможности возникновения конфликта интересов у государственного служащего, поступающей представителю нанимателя в установленном законодательством порядке	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.4	Проведение в порядке, определенном представителем нанимателя, проверок сведений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.5.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными служащими функций, и внесение уточнений в перечень должностей государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
1.2.6.	Внедрение и использование в деятельности должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, компьютерных программ, разработанных на базе специального	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	

	<p>программного обеспечения в целях осуществления:</p> <p>-мониторинга и автоматизированного анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в соответствующие перечни, и лицами, замещающими указанные должности, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах;</p> <p>-сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего.</p>			
1.3.	<p>Обеспечение открытости деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции, в том числе путем вовлечения в ее деятельность представителей общественных советов и других институтов гражданского общества. Принятие мер по повышению эффективности деятельности Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции.</p>	2015-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
1.4.	<p>Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных</p>	2015-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления,</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – секретарь</p>

	<p>служащих и урегулированию конфликта интересов в соответствии с установленными требованиями федерального и республиканского законодательства.</p>		<p>Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов</p>
1.5.	<p>Размещение в соответствии с законодательством на сайте Управления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих согласно правилам, установленным законодательством</p>	2015-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов</p>
1.6.	<p>Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	2016-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
1.7.	<p>Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности</p>	2016-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>

	государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством.		служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов		
<p>2. Выявление и устранение коррупционных факторов в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов посредством проведения антикоррупционной экспертизы, обеспечение условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов</p>					
2.1.	Принятие практических мер по организации эффективного проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, ежегодного обобщения результатов ее проведения	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы	Доля нормативных правовых актов, подвергнутых антикоррупционной экспертизе на
2.2.	Создание необходимых условий для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов на сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции»	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ведущий консультант сектора информационных ресурсов	стадии разработки их проектов, %
<p>3. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований, выявление и устранение причин и условий, которые могут способствовать проявлению коррупции в деятельности государственных служащих Управления</p>					
3.1.	Проведение мониторинга деятельности Управления по реализации антикоррупционных мер в сфере организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
3.2.	Проведение отраслевых исследований (анкетирования) коррупционных факторов и реализуемых антикоррупционных факторов и реализации антикоррупционных мер среди целевых групп. Использование полученных результатов для выработки превентивных мер в рамках противодействия коррупции.	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

	<p>-опрос получателей услуг с целью получения данных о степени удовлетворенности полной, качеством предоставления государственных услуг и качеством информирования о порядке предоставления государственных услуг с помощью online опроса на сайте Управления; -анализ сообщений граждан, поступивших по телефону «горячей линии» Управления, о коррупционных факторах</p>				
<p>4. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции</p>					
4.1.	<p>Осуществление работы по формированию у служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе Общественного совета при Управлении, других институтов гражданского общества, участвующих в противодействии коррупции</p>	2015-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции, Общественный совет при Управлении (по согласованию)</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Доля работников Управления, в отношении которых проведены антикоррупционные мероприятия, направленные на формирование у сотрудников отрицательного отношения к коррупции, %</p>
4.2.	<p>Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственнымными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений с привлечением к данной работе общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, Общественного совета при Управлении</p>	2015-2020 гг.	<p>Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)</p>	<p>Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	

4.3.	С учетом положений международных актов в области противодействия коррупции о криминализации обещания дачи взятки или получения взятки и предложения дачи взятки или получения взятки и опыта иностранных государств разработать и осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственных служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия при начальнике Управления по противодействию коррупции	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
4.4.	Специализированное обучение государственных гражданских служащих Республики Татарстан, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы	Количество служащих, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и прошедших специализированное обучение, от общего числа впервые поступивших на государственную гражданскую службу (не менее 90%)
4.5.	Ежегодное специализированное повышение квалификации государственных гражданских служащих Республики Татарстан, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы	Количество служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, прошедших специализированное повышение квалификации (не менее 50%)

5. Обеспечение открытости, доступности для граждан деятельности Управления, взаимодействие с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общества				
5.1.	Обеспечение соблюдения положений административных регламентов предоставления государственных услуг Управлением при предоставлении государственных услуг	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, сектор контрольной и методической работы, отдел формирования, хранения и выдачи документов, сектор информационных ресурсов
5.2.	Совершенствование системы предоставления государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных услуг	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, сектор контрольной и методической работы, отдел формирования, хранения и выдачи документов, сектор информационных ресурсов
5.3.	Организация наполнения раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Управления в соответствии с законодательством и требованиями, установленными Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.04.2013 № 225 «Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению разделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Татарстан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции» (далее – Единые требования)	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов
5.4.	Обеспечение функционирования в Управлении «телефона доверия», «горячей линии», интернет-приемных, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известным им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершенствованию	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов
5.5.	Подготовка и размещение отчета об исполнении ведомственной программы по реализации антикоррупционной политики на 2015-2020 годы	2015-2020 гг. (ежеквартально)	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий

Соответствие
раздела
«Противодействие
коррупции»
официального сайта
Управления
Единным
требованиям

5.6.	в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	консультант сектора информационных ресурсов	
5.7.	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с ежеквартальным обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях Комиссии при начальнике Управления по противодействию коррупции	2016-2020 гг. (ежеквартально)	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	
5.8.	Повышение эффективности деятельности по информированию общественности о результатах антикоррупционной работы в курируемой отрасли, в том числе проводимой с участием должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
5.9.	Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества, членов общественных советов, действующих при исполнительных органах государственной власти) отчетов о реализации ведомственной программы противодействия коррупции	2016-2020 гг. (ежегодно до 1 февраля)	Заместитель начальника Управления, Комиссия по наблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий консультант сектора информационных ресурсов	
5.9.	Подготовка и размещение отчета о состоянии коррупции и реализации антикоррупционной политики в Управлении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции»				

			Управления и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ведущий советник сектора информационных ресурсов	
5.10.	Доведение до СМИ информации о мерах, принимаемых Управлением по противодействию коррупции	Ежеквартально	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
5.11.	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм представления информации антикоррупционного содержания	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
6. Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления					
6.1.	Реализация мер, способствующих недопущению коррупции при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для государственных нужд Управления, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализации мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	2015-2020 гг.	Заведующий сектором бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	Ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	
6.2.	Проведение общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в случае если начальная (минимальная) цена контракта составляет более 50 млн. рублей	2016-2020 гг. (раз в полугодие)	Заведующий сектором бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	Ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	Количество проведенных общественных обсуждений от количества осуществленных закупок начальная (минимальная) цена контрактов по которым составляла более 50 млн. рублей (не менее 50%)

7. Исполнение мероприятий, направленных на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации коррупционных правонарушений в Управлении					
7.1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства в сфере государственной гражданской службы с целью устранения коррупционных рисков, возникающих при поступлении граждан на должность государственной службы	2015-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.2.	Проведение работы по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Начальник отдела правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.3.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе. Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований и применение к лицам, нарушившим эти требования, меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.4.	Обеспечение осуществления контроля за выполнением служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	

7.5.	Организация работы по комментированию в средствах массовой информации установленных фактов коррупции, выявленных в Управлении, а также выявленных случаях несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ведущий советник сектора информационных ресурсов, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.6.	Осуществление внутреннего финансового контроля и аудита за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, повышение квалификации должностных лиц, осуществляющих указанный контроль и аудит	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Заведующий сектором бухгалтерского учета и обеспечения деятельности, ведущий специалист сектора бухгалтерского учета и обеспечения деятельности	
7.7.	Осуществление контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	2016-2020 гг.	Заместитель начальника Управления	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.8.	Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, несоблюдающих установленные требования	2016-2020 гг. (ежеквартально)	Заместитель начальника Управления, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Количество проведенных проверок/анализов/требований о соблюдении требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от общего числа государственных гражданских служащих; Количество привлеченных к дисциплинарной ответственности за несоблюдение

					<p>требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов от числа государственных гражданских служащих, совершивших правонарушение, связанное с конфликтом интересов</p>
7.9.	<p>Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Республики Татарстан и должности государственной гражданской службы Республики Татарстан, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступления на такую службу, в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	2016-2020 гг. (раз в полугодие)	Заместитель начальника Управления	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
7.10.	<p>Принятие должностными лицами кадровой службы, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, мер по повышению информированности государственных гражданских служащих и членов Общественного совета при Управлении о требованиях законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан о противодействии коррупции и неотвратимости наказания за их нарушение</p>	2016-2020 гг. (раз в полугодие)	Заместитель начальника Управления, Общественный совет при Управлении (по согласованию)	Отдел правовой, организационной и кадровой работы, ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	<p>Количество проведенных индивидуальных мероприятий от числа государственных гражданских служащих, членов Общественного совета при Управлении (не менее 50%)</p>