



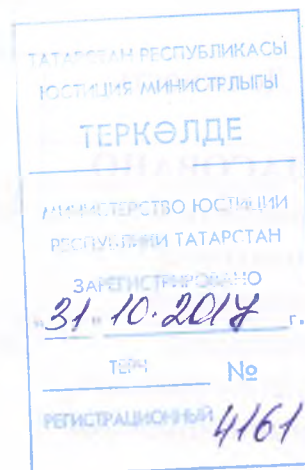
ПРИКАЗ

БОЕРЫК

г. Казань

от « 12 » октября 2017 г.

Об утверждении порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан

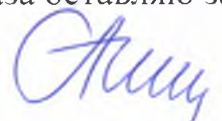


№ 66

Во исполнение Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» и в целях обеспечения единого подхода при проведении анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Сектору информационных ресурсов один раз в полугодие проводить анализ обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (далее - Управление), в соответствии с пунктом 2.3 указанного Порядка и один раз в полугодие обеспечить размещение анализа обращений граждан, поступивших в Управление, на официальном сайте Управления.
3. Приказ Управления ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.07.2015 № 49 «Об утверждении порядка проведения анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан» признать утратившим силу.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

 А.Р.Шавалеева

Утвержден
приказом Управления ЗАГС
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 12.10.2017 г. № 66

Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших
в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан, (далее – Порядок) разработан на основании Закона Республики Татарстан от 12 мая 2003 года № 16-ЗРТ «Об обращениях граждан в Республике Татарстан» в целях обеспечения единого подхода при проведении анализа обращений граждан, поступивших в Управление ЗАГС Кабинета Министров Республики Татарстан (далее – Управление).

1.2. Настоящий Порядок определяет критерии и условия проведения анализа обращений граждан, поступивших в Управление.

II. Порядок проведения анализа обращений граждан,
поступивших в Управление

2.1. Анализ обращений граждан, поступивших в Управление, осуществляется сектором информационных ресурсов по итогам полугодия и истекшего года. По результатам проведенного анализа обращений граждан, поступивших в Управление, оформляется отчет об анализе обращений граждан, поступивших в Управление за отчетный период (далее – Отчет)

2.2. Отчет размещается сектором информационных ресурсов в разделе «Обращения и прием граждан» официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

2.3. Отчет должен содержать следующую информацию:

количество поступивших, переадресованных и рассмотренных письменных обращений;

количество обращений, поступивших в форме электронного документа;

места, дни и часы приема граждан;

количество граждан, принятых на личном приеме;

уполномоченные лица по личному приему граждан;

количество проведенных уполномоченными лицами личных выездных приемов;

тематика обращений;

принятые по результатам рассмотрения обращений меры, в том числе информация о принятых нормативных правовых и иных актах (при наличии).

III. Заключительные положения

3.1. Все изменения и дополнения к настоящему Порядку утверждаются приказом начальника Управления.
